

1台あたりのリース料金算定結果を記入してください。
複数台申請する場合、同一の内容であれば、貸与料金算定根拠明細書は1台分のご提出で結構です。

記入例

令和〇年〇月〇日

愛知県知事殿

貸与料金算定根拠明細書

(自動車リース事業者)

住 所 〇〇市〇〇町〇-〇
名 称 〇〇リース株式会社
代表者氏名 代表取締役 〇〇 〇〇

下記の内容のとおりです。

押印は不要です。

1 貸与先の事業者

住所	△△市△△町△-△	リース先の事業者の住所、名称 (リース先が個人事業の場合は氏名)を記入してください。
氏名又は名称	△△株式会社	

2 貸与する自動車・リース期間・補助金交付

車名及び型式	車名 〇〇 〇グレード	型式 〇〇〇-〇〇〇〇	
リース期間 (月数)	48 ヶ月		
補助金交付額	国補助額:	600,000 円	国、県、市町村の補助額をそれぞれ記入してください。 (該当がない場合は記載不要)
	県補助額:	100,000 円	
	その他補助額:	200,000 円 (団体名: 〇〇市)	

3 リース料金

	補助金なしの場合	補助金有りの場合	差額
リース料金総額 (消費税抜き)	3,360,000 円	2,448,000 円	912,000 円
月額リース料金 (消費税抜き)	70,000 円	51,000 円	19,000 円

リース料金総額 ÷ リース期間 (月額)
= 月額リース料金
としてください。

リース料金総額について、
「補助金なしの場合」と「補助金有りの場合」との差額は、
国・県・市町村の補助額合計以上となるようにリース料金を
設定してください。
(記入例の場合、補助額合計 900,000 ≤ 差額 912,000 円となり、
上記の条件を満たしている。)