**開校・定員増に係る申請に必要な書類**

１　申請書【計画書】　 別紙１

２　理由書

３　設置者に関する書類

（１）設置者が法人である場合

（ｱ）法人の定款、寄付行為、その他規約

（ｲ）法人役員名簿

（ｳ）法人資産状況（法人認可官庁に提出した前年度の事業概要報告書、収支決算書及び財産目録）

（ｴ）当該年度経費収支予算の細目（申請年度の収支予算書）

（ｵ）保育士養成課程の開校・定員増を議決している理事会及び教授会の議事録の写し

（２）設置者が法人の設立を予定している場合

上記（ｱ）（ｲ）（ｴ）（ｵ）

４　学校又は施設の長の履歴書及び就任承諾書

５　教員に関する調書及び就任承諾書　 別紙2、3

６　学則

（１）新学則

（保育士資格取得方法が学則以外の履修規定や学生便覧等に定められている場合は、当該書類も添付すること）

（２）旧学則 ・ 新旧対照表　【※定員増の場合に、該当部分を提出】

（３）教科目名称読み替え表　　別紙5

（４）教授概要　　　別紙6　【※定員増の場合は、変更部分のみを提出】

（５）学習進度計画表　　　別紙7

（６）学則変更内容調書 　別紙8　【※定員増の場合に提出】

（７）時間割　　別紙9

７　建物その他設備の規模及び構造並びにその図面

（１）校舎の各室の用途及び面積、建物の配置図及び平面図

（２）設備の概要（校舎各室の備品一覧）

（３）図書目録（専門分野ごとに分類したもの）

８　実習に利用する施設の名称及び利用の概要

（１）実習施設一覧 別紙10

（２）実習施設承諾書 別紙11

９　保育実習計画

（１）実習計画

（２）実習巡回計画表 別紙12

（３）実習要綱(手引き)

１0　本申請等に関する担当者連絡先

（１）担当者氏名　（２）文書送付先　（３）電話番号　（４）ＦＡＸ番号　（５）メールアドレス