

## 障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名　： 政策企画局

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
1	秘書課	秘書課	公用名刺	公用名刺 200枚程度	随時
2	企画課	企画課	SDGs登録証	SDGs登録証 400枚	随時
3	東京事務所	東京事務所	公用名刺	公用名刺 2,000枚程度	随時
4					
5					
6					
7					
8					
9					

## 障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名　：総務局

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
1	総務部 尾張県民事務所 総務県民課	総務部 尾張県民事務所 総務県民課	公用名刺	公用名刺 片面印刷 年間500枚程度	随時
2	海部県民事務所 県民防災安全課	海部県民事務所 県民防災安全課	公用名刺	公用名刺 100枚 片面印刷 納入予定日：令和5年8月	令和5年8月
3	海部県民事務所 県民防災安全課	海部県民事務所 県民防災安全課	公用名刺	公用名刺 200枚 片面印刷 納入予定日：令和6年1月	令和6年1月
4	海部県民事務所 県民防災安全課	海部県民事務所 県民防災安全課	公用名刺	公用名刺 400枚 片面印刷 納入予定日：令和6年3月末日	令和6年3月
5	海部県民事務所 環境保全課	海部県民事務所 環境保全課	クリーニング	防寒着10着 納入予定日：令和5年10月	令和5年10月
6	海部県民事務所 産業労働課	海部県民事務所 産業労働課	公用名刺	公用名刺 100枚 片面印刷 納入予定日：令和5年10月6日	令和5年9月
7	海部県民事務所 環境保全課	海部県民事務所 環境保全課	公用名刺	公用名刺 100枚 片面印刷 納入予定日：令和6年3月末日	令和6年3月
8	海部県民事務所 産業労働課	海部県民事務所 産業労働課	公用名刺	公用名刺 100枚 片面印刷 納入予定日：令和6年3月末日	令和6年3月
9	知多県民事務所 県民防災安全課	知多県民事務所 県民防災安全課	公用名刺	公用名刺(令和6年度用) 900枚 片面印刷 納入予定日：令和6年3月30日	令和6年3月

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
10	知多県民事務所 環境保全課	知多県民事務所 環境保全課	公用名刺	公用名刺(令和6年度用) 400枚 片面印刷 納入予定日: 令和6年3月30日	令和6年3月
11	西三河県民事務所	西三河県民事務所	公用名刺	公用名刺 500枚 片面印刷 納期: 令和5年4月28日	令和5年4月
12	西三河県民事務所	西三河県民事務所	公用名刺	公用名刺 200枚 片面印刷 納期: 令和5年7月12日	令和5年6月
13	西三河県民事務所	西三河県民事務所	公用名刺	公用名刺 100枚 片面印刷 納期: 令和5年11月15日	令和5年10月
14	西三河県民事務所	西三河県民事務所	公用名刺	公用名刺(令和6年度用) 1,600枚 片面印刷 納期: 令和6年3月末	令和6年3月
15	市町村課	総務課	公用名刺	公用名刺 年間400枚	随時
16	市町村課	会計局調達課	市町村行財政のあらまし	「市町村行財政のあらまし」印刷 160部 単色(黒)刷り、両面、左巻き無線綴じ、 A4判背文字入り 納入予定日: 令和5年12月上旬	令和5年11月

## 障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名　：人事局

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
1	人事課	人事課	公用名刺	公用名刺 年間200枚	随時
2	人事課	職員厚生課	公用名刺	公用名刺 年間600枚	随時
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

## 障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名　： 防災安全局

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
1	防災部防災危機管理課	防災部防災危機管理課	公用名刺	公用名刺(令和6年度用) 700枚 片面印刷 納入予定日: 令和6年3月29日	令和6年 3月
2	防災部防災危機管理課	防災部防災危機管理課	公用名刺	公用名刺(令和6年度用) 6,300枚 片面印刷 納入予定日: 令和6年3月29日	令和6年 3月
3	防災部災害対策課	防災部災害対策課	要約筆記者派遣業務	会議における要約筆記者の派遣	令和5年 5月
4	防災部災害対策課	防災部災害対策課	要約筆記者派遣業務	会議における要約筆記者の派遣	令和5年 8月
5	防災部災害対策課	防災部災害対策課	盲ろう者向け通訳・介助員派遣業務	会議における盲ろう者向けの通訳・介助員の派遣	令和5年 8月
6	防災部災害対策課	防災部災害対策課	手話通訳者派遣業務	会議における手話通訳者の派遣	令和5年 8月
7	防災部災害対策課	防災部災害対策課	手話通訳者の派遣業務	防災講演会あいちにおける手話通訳者の派遣業務	令和5年 12月
8	防災部防災危機管理課	防災部防災危機管理課	公用名刺	公用名刺(令和5年度用) 年間1000枚 片面印刷	随時
9					

## 障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名　： 県民文化局

調達 案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
1	県民総務課	県民総務課	公用名刺	公用名刺 年間6,000枚	随時
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

## 障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名　：環境局

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
1	環境政策課	環境政策課	公用名刺	公用名刺(令和5年度用) 年4,000枚	随時
2	環境活動推進課	環境活動推進課	公用名刺	公用名刺の作成・600枚	令和6年3 月
3	地球温暖化対策課	地球温暖化対策課	公用名刺	公用名刺(令和6年度用) 800枚 両面印刷 納入期日:令和6年3月31日	令和6年3 月
4	水大気環境課	環境政策課	公用名刺	公用名刺 年間1,100枚	随時
5	自然環境課	環境政策課	公用名刺	公用名刺 年間800枚	随時
6	資源循環推進課	環境政策課	公用名刺	公用名刺 1,500枚	随時
7	環境調査センター	環境調査センター	封筒	所属用封筒 長3封筒 年間2,000枚程度 角2封筒 年間3,000枚程度	随時
8	環境調査センター	環境調査センター	公用名刺	公用名刺(令和6年度用) 年間700枚程度	令和6年3 月
9	水大気環境課	水大気環境課	令和5年度環境保健サーベイランス調査データ入力業務	健康調査票のデータ入力作業 約2600部(1部 110桁) 期日:令和6年3月15日	令和5年6 月

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
10	水大気環境課	環境政策課	公用名刺	公用名刺 100枚	令和5年7 月
11	環境調査センター	会計局調達課	封筒	所属用封筒 角2封筒 1,000枚	令和5年9 月
12	地球温暖化対策課	地球温暖化対策課	公用名刺	公用名刺 200枚	令和5年 12月
13	資源循環推進課	環境政策課	公用名刺	公用名刺 1,500枚	令和5年 12月



## 障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名：福祉局

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
1	福祉総務課	福祉総務課	公用名刺	公用名刺・2400枚	随時
2	地域福祉課	福祉総務課	公用名刺	公用名刺 年間800枚 片面印刷	随時
3	女性相談センター	相談・支援課	公用名刺	公用名刺 100枚 片面印刷 納入予定日 令和6年3月	令和6年 3月
4	医療療育総合センター	総務課	公用名刺	公用名刺 片面、両面印刷 年間2,000枚	随時
5	尾張福祉相談センター	地域福祉課 社会・相談G	公用名刺	公用名刺(令和6年度用)700枚/片面印刷/納入予定日 令和6年3月31日	令和6年3 月
6	尾張福祉相談センター	地域福祉課 社会・相談G	印刷物「心理学的所見記録用紙」	印刷物「心理学的所見記録用紙」11600枚分	R5年6月
7	尾張福祉相談センター	地域福祉課 社会・相談G	印刷物「援助指針記録用紙」	印刷物「援助指針記録用紙」2700枚分	R5年6月
8	豊田加茂福祉相談センター 地域福祉課	豊田加茂福祉相談センター 地域福祉課	封筒	名入り封筒長形3号 4箱(1箱1,000枚入り) 納入予定日: 令和5年5月15日	令和5年 4月

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
9	豊田加茂福祉相談センター	豊田加茂福祉相談センター 地域福祉課	封筒	名入り封筒長形3号 2箱(1箱1,000枚入り) 名入り封筒角形2号 1箱(1箱500枚入り)	令和6年 1月
10	東三河福祉相談センター	地域福祉課	公用名刺	公用名刺 500枚 片面印刷 納入日4月14日	令和5年4 月
11	東三河福祉相談センター	地域福祉課	公用名刺	公用名刺 100枚 片面印刷 納入日8月3日	令和5年7 月
12	刈谷児童相談センター	児童育成課	公用名刺	公用名刺 100枚 片面印刷 納入予定日 令和6年3月	令和6年3 月
13	海部福祉相談センター	地域福祉課社会・指導・相談G	公用名刺	公用名刺 100枚 片面印刷 納入予定日:令和5年7月31日	令和5年6 月
14	障害福祉課	調達課	身体障害者手帳返還届	身体障害者手帳返還届の印刷 150冊 納期2月末	12月
15	障害福祉課	調達課	身体障害者居住地氏名変更届	身体障害者居住地氏名変更届の印刷 50冊 納期1月末	10月
16	障害福祉課	障害福祉課	ヘルプマーク啓発用ポケットティッシュ	ヘルプマーク啓発用ポケットティッシュの作成 3930個 納期11月予定	11月
17	障害福祉課	障害福祉課	ヘルプマーク啓発物品発送費	ヘルプマーク啓発物品を発送するための費用 納期11月予定	11月
18	障害福祉課	福祉総務課	令和5年度福祉ガイドブック通常版	令和5年度福祉ガイドブック通常版 印刷製本 冊数:4,700冊 納期:12月予定	令和5年 11月

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
19	障害福祉課	福祉総務課	令和5年度福祉ガイドブック吹き込み	令和5年度福祉ガイドブック音声版 音声吹き込み 納期:3月予定	令和6年1月
20	障害福祉課	福祉総務課	令和5年度福祉ガイドブック点字版・音声版	令和5年度福祉ガイドブック点字版・ 音声版 印刷製本 納期:3月予定	令和6年1月
21	障害福祉課	福祉総務課	令和5年度福祉ガイドブック音声コード版	令和5年度福祉ガイドブック音声 コード版 印刷製本 納期:3月予定	令和6年1月
22	障害福祉課	福祉総務課	公用名刺等の発注	公用名刺:800枚 アート名刺:400枚 点字名刺:400枚 納入予定日 令和6年3月	令和6年3月

障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名 : 保健医療局

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
1	医療計画課	医療計画課	一筆箋	国民生活基礎調査(世帯票)に係る 記入者手当 @150円×1,650個=247,500円 納期令和5年5月22日(月)	令和5年4 月
2	医療計画課	医療計画課	名刺	公用名刺 片面印刷 100枚入り 131箱 両面印刷 100枚入り 25箱 納入予定日 令和5年5月~令和6年 3月	令和5年4 月
3	精神保健福祉セ ンター	精神保健福祉セン ター	公用名刺	公用名刺(令和6年度用) 200枚 片面印刷 納入予定: 令和6年3月29日	令和6年3 月
4	衛生研究所	衛生研究所	名刺	公用名刺 片面印刷 100枚入り 2箱 納期 令和6年3月29日	令和6年3 月
5	医療計画課	医療計画課	一筆箋	国民生活基礎調査(世帯票)に係る 記入者手当 @150円×210個=31,500円 納期令和5年5月29日(月)	令和5年5 月
6	医療計画課	医療計画課	マイクロファイバ ークロス	社会保障・人口問題基本調査に係 る記入者手当 @100円×1,500=150,000円 納期令和5年6月26日(月)	令和5年6 月
7	医療計画課	医療計画課	巾着・ポケット ティッシュ・万能さ らし巾着セット	国民生活基礎調査(所得票)及び所 得再分配調査に係る記入者手当 @310円×330個=102,300円 納期令和5年7月7日(金)	令和5年6 月
8	総合看護専門学 校	総合看護専門学 校	名刺	公用名刺 片面印刷 100枚入り 3箱 納期 令和5年4月7日(2箱) 令和5年5月19日(1箱)	令和5年4 月
9	衛生研究所	衛生研究所	名刺	公用名刺 片面印刷 100枚入り 2箱 納期 令和5年11月30日	令和5年 11月

## 障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名　：経済産業局

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
1	あいち産業科学技術総合センター	あいち産業科学技術総合センター	公用名刺	公用名刺1500枚程度	随時
2	あいち産業科学技術総合センター食品工業技術センター	あいち産業科学技術総合センター食品工業技術センター	名刺	公用名刺 片面印刷または両面印刷 年間300枚	随時
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

## 障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名　：労働局

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
1	名古屋高等技術 専門校	名古屋高等技術 専門校	清掃委託業務	臨時清掃業務	令和6年3 月
2	労働福祉課	就業促進課	公用名刺(100枚)	公用名刺印刷(100枚) 1セット 片面印刷	令和5年 11月(発 注・納品・ 支払済)
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

## 障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名　：観光コンベンション局

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
1	観光振興課	観光振興課	公用名刺	公用名刺 300枚 両面印刷	令和5年 4月
2	観光振興課	観光振興課	公用名刺	公用名刺 300枚 両面印刷	令和5年 5月
3	観光振興課	観光振興課	公用名刺	公用名刺 100枚 両面印刷	令和5年 6月
4	観光振興課	観光振興課	公用名刺	公用名刺 200枚 両面印刷	令和5年 8月
5	観光振興課	観光振興課	公用名刺	公用名刺 100枚 両面印刷	令和5年 8月
6	観光振興課	観光振興課	公用名刺	公用名刺 100枚 両面印刷	令和5年 9月
7	観光振興課	観光振興課	公用名刺	公用名刺 200枚 両面印刷	令和5年 10月
8	観光振興課	観光振興課	公用名刺	公用名刺 100枚 両面印刷	令和5年 10月
9	観光振興課	観光振興課	公用名刺	公用名刺 100枚 両面印刷	令和5年 10月

調達 案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
10	観光振興課	観光振興課	公用名刺	公用名刺 200枚 両面印刷	令和5年 10月
11	観光振興課	観光振興課	公用名刺	公用名刺 300枚 両面印刷	令和5年 12月
12	観光振興課	観光振興課	公用名刺	公用名刺 100枚 両面印刷	令和5年 12月
13	観光振興課	観光振興課	公用名刺	公用名刺(令和6年度用) 2,100枚 両面印刷	令和6年 3月



障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名 : 農業水産局

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
1	農政課	農政課	公用名刺	公用名刺(令和5年度用) 2,200枚 片面印刷	随時
2	農政課	農政課	公用名刺	公用名刺(令和5年度、6年度用) 7,200枚 片面印刷	随時
3	知多農林水産事務所 総務課	知多農林水産事務所 総務課	公用名刺	公用名刺100枚	令和5年4月
4	知多農林水産事務所 総務課	知多農林水産事務所 総務課	公用名刺	公用名刺200枚	令和5年6月
5	知多農林水産事務所 総務課	知多農林水産事務所 総務課	公用名刺	公用名刺200枚	令和5年7月
6	知多農林水産事務所 総務課	知多農林水産事務所 総務課	公用名刺	公用名刺1500枚	令和6年3月
7	西三河農林水産事務所	西三河農林水産事務所 総務課	公用名刺	公用名刺 年間800枚 片面印刷	随時
8	農業大学校	農業大学校	公用名刺	公用名刺 200枚 片面印刷	令和5年8月
9	農業大学校	農業大学校	公用名刺	公用名刺 2,000枚 片面印刷	令和6年3月
10	西三河農林水産事務所	西三河農林水産事務所 総務課	公用名刺	公用名刺 年間800枚 片面印刷	令和6年3月

## 障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名　：農林基盤局

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
1	農林総務課	農林総務課	公用名刺	公用名刺(令和6年度用) 1,400枚 片面印刷 納入予定日:令和6年3月	令和6年3月
2	農林総務課	農林総務課	公用名刺	公用名刺 400枚	令和5年6月 随時
3	農林総務課	農林総務課	公用名刺	公用名刺 年間500枚(100枚×5箱)	令和6年3月
4	林務課	会計局調達課	間伐材使用角2封筒	間伐材使用角2封筒 1,500枚 間伐材使用(85g/m <sup>2</sup> ) 県政イメージアップデザイン印刷	令和5年10月
5	林務課あいちの木活用推進室	会計局調達課	木製認定証	木製認定証 50個前後 納入予定日:3月下旬	令和6年3月
6	森林保全課	会計局調達課	間伐材使用角2封筒	間伐材使用角2封筒 500枚 間伐材使用 85g/m <sup>2</sup> 県政イメージアップマークデザイン印刷	随時
7	森林保全課	会計局調達課	間伐材使用長3封筒	間伐材使用長3封筒 3000枚 間伐材使用 85g/m <sup>2</sup> 県政イメージアップマークデザイン印刷	令和5年9月
8	県有林事務所	県有林事務所	公用名刺	公用名刺 300枚 片面印刷 納入予定日:令和5年6月	令和5年5月
9	森林・林業技術センター	森林・林業技術センター	公用名刺	公用名刺500枚	令和6年3月

調達 案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
10	農林総務課	農林総務課	公用名刺	公用名刺 年間600枚(100枚×6箱)	令和6年3 年 随時
11	県有林事務所	県有林事務所	公用名刺	公用名刺 200枚 片面印刷	令和6年3 月

## 障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名　：建設局

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
1	知立建設事務所	知立建設事務所	公用名刺	公用名刺(令和5年度用) 年間 200枚程度	随時
2	新城設楽建設事務所	新城設楽建設事務所	公用名刺	公用名刺(令和5年度用) 年間 2,000枚程度	随時
3	東三河建設事務所	東三河建設事務所	公用名刺	公用名刺(令和5年度用) 年間70枚程度	随時
4					
5					
6					
7					
8					
9					

## 障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名　：都市・交通局

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
1	都市総務課	都市総務課	公用名刺	公用名刺・年間500枚程度・両面印刷	随時
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

## 障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名   ： 建築局

調達 案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
1	住宅計画課	住宅計画課	公用名刺	公用名刺 年間300枚程度	随時
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

## 障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名　：スポーツ局

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
1	スポーツ振興課	スポーツ振興課	公用名刺	公用名刺(令和5年度用) 400枚 片面印刷	令和5年8月
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

## 障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名 : 会計局

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
1	管理課	管理課	公用名刺	公用名刺 1,200枚	随時
2	管理課	管理課	公用名刺	公用名刺 400枚	随時
2	管理課	管理課	公用名刺	公用名刺 400枚	随時
4					
5					
6					
7					
8					
9					



## 障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名　：企業庁

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
1	総務課	総務課	公用名刺	公用名刺 年間7,000枚	随時
2	水道事業課	総務課	水道管路情報電子化業務委託	<p>企業庁管理の水道管については、管路情報管理システムにより管理している。年度ごとに追加・修正される完了図などの電子化及び測定基図の加筆・修正などを行い、管路情報管理システムのデータ更新用の差分データを作成する。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・資料収集整理 1式</li> <li>・測定基図作成及び消去 19.996km(R5年度予定)</li> <li>・属性データ入力及び編集 20.379km(R5年度予定)</li> <li>・履行期間(予定) 契約の翌日から令和6年2月下旬</li> </ul>	令和5年12月
3	東三河水道事務所	管理課	封筒	特注窓明封筒 県政イメージアップ マーク付き 1箱1000枚入り	随時
4	愛知用水水道事務所	管理課	公用名刺	公用名刺 400枚	令和5年6月
5					
6					
7					

障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名 : 病院事業庁

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月	契約金額
1	病院事業庁 管理課	病院事業庁 管理課	公用名刺	公用名刺(令和5年度用) 100枚片面印刷 購入予定:追加発生次第	随時	
2	病院事業庁 管理課	病院事業庁 管理課	印刷	辞令用紙 500枚	令和6年3 月	
3	がんセンター	がんセンター	名刺	公用名刺、100マイ片面印刷、納入 予定日 令和6年1月31日	令和5年 12月	
4	精神医療セン ター	精神医療センター	公用名刺	公用名刺、100枚、両面印刷、購入 予定:追加発生次第	令和6年3 月	
5						
6						
7						
8						
9						
10						

## 障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名　：　議会事務局

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
1	総務課	総務課	公用名刺	愛知県議会事務局幹部名刺(片面) 1箱100枚入 4箱	4月
2	総務課	総務課	公用名刺	愛知県議会事務局幹部名刺(片面) 1箱100枚入 4箱	4月
3	総務課	総務課	公用名刺	愛知県議会議員等名刺(両面)1箱 100枚入 15箱	7月
4	総務課	総務課	公用名刺	愛知県議会議員等名刺(両面)1箱 100枚入 1箱	9月
5	総務課	総務課	公用名刺	愛知県議会議員等名刺(両面)1箱 100枚入 4箱	9月
6	総務課	総務課	公用名刺	愛知県議会事務局幹部名刺(片面) 1箱100枚入 13箱	3月

## 障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名 : 教育委員会事務局

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
1	明和高等学校	明和高等学校	公用名刺	公用名刺 年間 600枚	随時
2	昭和高等学校	昭和高等学校	クリーニング	内容: クリーニング 数量: 白布6枚、毛布5枚 期限: 令和5年10月5日	令和5年8月
3	名古屋工科高等学校	名古屋工科高等学校	公用名刺	公用名刺(片面,令和5年度用) 1,000枚 片面印刷 納入予定日: 令和5年6月1日~令和6年3月31日	令和5年5月~令和6年3月
4	瀬戸高等学校	瀬戸高等学校	公用名刺	公用名刺(令和5年度用) 300枚 片面印刷 納入予定日: 令和5年8月	令和5年7月
5	鳴海高等学校	鳴海高等学校	公用名刺の購入	公用名刺(100枚/箱) 7箱 R6.3.31	R.6.3
6	豊明高等学校高等学校	会計局調達課	封筒	長3 3箱(1箱1000枚入)学校名等入り 納入予定日 令和5年10月末	令和5年10月末
7	天白高等学校	会計局調達課	封筒印刷	長3封筒印刷 2000枚 角2封筒印刷 1000枚	令和5年8月
8	尾北高等学校	尾北高等学校	公用名刺	公用名刺(令和5年度用) 500枚 片面印刷または両面印刷 納入予定日: 令和5年4月4日、7月7日	令和5年4月,7月
9	古知野高等学校	古知野高等学校	公用名刺	公用名刺(令和5年度用) 900枚 片面印刷 納入日: 令和5年4月28日	令和5年4月

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
10	古知野高等学校	古知野高等学校	公用名刺	公用名刺(令和5年度用) 200枚 片面印刷 納入予定日:令和5年7月19日	令和5年7 月
11	古知野高等学校	古知野高等学校	公用名刺	公用名刺(令和5年度用) 300枚 片面印刷 納入日:令和5年10月27日	令和5年10 月
12	小牧工科高等学校	小牧工科高等学校	役務	クリーニング 毛布2枚 1カ月	令和6年3 月
13	丹羽高等学校	丹羽高等学校	公用名刺	公用名刺 年間100枚	随時
14	丹羽高等学校	会計局調達課	封筒	長形3号 1,000枚入 2箱 スミ1色刷り 郵便番号(赤枠)付、学校名、住所、 郵便番号、電話番号、FAX番号、県 政イメージアップマークの刷り込み 納入予定日 令和5年11月	令和5年 10月
15	犬山総合高等学校	犬山総合高等学校	名刺印刷	公用名刺 200枚 片面印刷 納入予定:令和6年3月	令和6年3 月
16	江南高等学校	会計局調達課	封筒	封筒(長形3号) 2,000枚 納入予定年月:令和5年8月	令和5年7 月
17	江南高等学校	会計局調達課	封筒	封筒(角形2号) 1,000枚 納入予定年月:令和5年10月	令和5年9 月
18	小牧南高等学校	会計局調達課	封筒	長形3号 1,000枚 片面スミ1色刷り 郵便番号(赤枠)付き 学校名、住所、郵便番号、電話番 号、FAX番号、県政イメージアップマーク、 リサイクルマークの刷込み	随時
19	小牧南高等学校	会計局調達課	封筒	角型2号 500枚 片面スミ1色刷り 郵便番号(赤枠)付き 学校名、住所、郵便番号、電話番 号、FAX番号、県政イメージアップマーク、 リサイクルマークの刷込み	随時

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
20	一宮高等学校	一宮高等学校	公用名刺購入	名刺(100枚)	令和5年4月
21	一宮高等学校	一宮高等学校	公用名刺購入	名刺(600枚)	令和5年4月
22	一宮高等学校	一宮高等学校	公用名刺購入	名刺(400枚)	令和5年4月
23	一宮北高等学校	一宮北高等学校	公用名刺	公用名刺 2箱(1箱100枚入) 片面印刷	令和5年7月
24	一宮北高等学校	一宮北高等学校	公用名刺	公用名刺 1箱(1箱100枚入) 片面印刷	令和5年9月
25	一宮北高等学校	一宮北高等学校	公用名刺	公用名刺 3箱(1箱100枚入) 片面印刷	令和6年3月
26	津島東高等学校	津島東高等学校	公用名刺	公用名刺 2箱(1箱100枚入) 片面印刷	令和5年5月
27	津島東高等学校	会計局調達課	封筒	角形2号封筒(1箱500枚入) 2箱 スミ貼り、テープ・糊なし 納入予定日:令和5年11月末頃	令和5年10月
28	津島東高等学校	会計局調達課	封筒	長形3号封筒(1箱1,000枚入) 2箱 スミ貼り 納入予定日:令和6年1月上旬頃	令和5年11月
29	海翔高等学校	海翔高等学校	公用名刺	公用名刺 300枚 片面印刷 納入予定日:令和6年3月末	令和6年3月

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
30	大府東高等学校	大府東高等学校	封筒	長形3号 1,000枚入 2箱 片面スミ1色刷り 送り先郵便番号枠(赤)付、郵便番号、学校名、郵便番号、住所、電話番号、FAX番号、県政イメージアップマークの刷り込み 納入日:令和5年5月2日	令和5年4月
31	刈谷工科高等学校	会計局調達課	封筒印刷	封筒印刷角形2号 2箱(1箱500枚入り) 封筒印刷長形3号 2箱(1箱1000枚入り)	6月、12月
32	刈谷工科高等学校	刈谷工科高等学校	公用名刺		随時
33	豊橋西高等学校	豊橋西高等学校	公用名刺	公用名刺 500枚	随時
34	碧南高等学校	碧南高等学校	公用名刺	公用名刺 年間1,000枚程度 片面印刷	随時
35	三好高等学校	三好高等学校	公用名刺	公用名刺(令和5年度用) 400枚 片面印刷 納入予定日:令和5年11月末	令和5年10月
36	成章高等学校	成章高等学校	公用名刺	公用名刺(令和5年度用) 400枚 片面印刷 納入日:令和5年4月12日	令和5年4月
37	豊橋商業高等学校	豊橋商業高等学校	公用名刺	公用名刺 800枚程度 片面印刷、両面印刷 納入予定 令和5年5月末	令和5年5月まで
38	国府高等学校	国府高等学校	公用名刺	公用名刺(令和5年度用) 500枚 片面印刷	随時
39	豊川工科高等学校	豊川工科高等学校	公用名刺印刷	公用名刺 年間1,500枚 令和5年4月に納入済	令和5年4月
40	名古屋盲学校	名古屋盲学校	公用名刺	公用名刺(令和5年度用) 200枚 片面印刷 納入予定日:令和6年3月末	令和6年3月

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
41	岡崎盲学校	岡崎盲学校	名刺(校長用)	点字入り公用名刺の作成 100枚 納入予定:令和5年5月	令和5年 5月
42	名古屋聾学校	名古屋聾学校	公用名刺	公用名刺(令和5年度用) 1,000枚 納入日:令和5年4月24日	令和5年4 月
43	一宮聾学校	一宮聾学校	公用名刺	公用名刺 500枚 片面印刷 納入予定日:発注の都度	発注都度
44	三好特別支援学校	三好特別支援学校	公用名刺	公用名刺 片面印刷 年間500枚	随時
45	大府特別支援学校	大府特別支援学校	卒業証書	卒業証書印刷 9部 納入予定日令和6年2月22日	令和6年1 月
46	豊橋特別支援学校	豊橋特別支援学校	名刺1箱始め3件	名刺「教頭」1箱 名刺「小学部主事」1箱 名刺「就労アドバイザー」2箱	令和5年5 月
47	小牧特別支援学校	小牧特別支援学校 事務室	公用名刺	必要の都度、各100枚	随時
48	小牧特別支援学校	小牧特別支援学校 事務室	クリーニング	カーペットカバーのクリーニング 約2m×2m 10枚程度	令和6年3 月
49	半田特別支援学校	半田特別支援学校	公用名刺	公用名刺(令和5年度) 200枚 片面印刷 納入予定日:令和6年3月	令和6年3 月
50	一宮東特別支援学校	一宮東特別支援学校	名刺	公用100枚 片面印刷	随時
51	一宮東特別支援学校	一宮東特別支援学校	菓子	手土産 菓子29箱 納入予定6月中旬	令和5年5 月



調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
52	一宮東特別支援学校	一宮東特別支援学校	菓子	手土産 菓子22箱 納入予定日10月6日	令和5年9月
53	一宮東特別支援学校	一宮東特別支援学校	菓子	手土産 菓子5箱 納入予定日1月19日	令和6年1月
54	港特別支援学校	港特別支援学校	公用名刺	公用名刺 100枚 契約締結日R5.4.6	随時
55	豊田高等特別支援学校	豊田高等特別支援学校	公用名刺	公用名刺(令和5年度用) 200枚 片面印刷 納入予定:随時	随時
56	大府もちのき特別支援学校桃花校舎	大府もちのき特別支援学校桃花校舎	公用名刺	公用名刺 300枚 オンデマンド印刷 4色フルカラー 納入予定日:令和6年3月29日	令和6年3月
57	東三河教育事務所	会計局調達課	公用名刺	公用名刺(令和6年度用) 400枚 片面印刷 納入予定:令和6年3月末	令和6年3月
58	中川青和高等学校	中川青和高等学校	公用名刺購入	名刺(100枚)	令和5年7月
59	瀬戸北総合高校	瀬戸北総合高校	チラシ印刷	ラーケーション関係チラシ印刷 A3フルカラー 600部 納入予定日:8月末	令和5年8月
60	犬山高等学校	犬山高等学校	公用名刺	公用名刺(令和5年度用) 400枚 片面印刷	令和5年5月
61	碧南工科高等学校	碧南工科高等学校	公用名刺	公用名刺 700枚 片面印刷	令和5年4月
62	碧南工科高等学校	碧南工科高等学校	公用名刺	公用名刺 400枚 片面印刷	令和5年6月

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
63	碧南工科高等学校	碧南工科高等学校	公用名刺	公用名刺 300枚 片面印刷	令和5年7月
64	碧南工科高等学校	碧南工科高等学校	公用名刺	公用名刺 200枚 片面印刷	令和5年12月
65	豊田西高等学校	会計局調達課	封筒	封筒印刷長形3号 3,000枚	令和5年9月
66	港特別支援学校	港特別支援学校	公用名刺	公用名刺 200枚 契約締結日R5.6.15	随時
67	名古屋特別支援学校	名古屋特別支援学校	公用名刺	公用名刺(令和5年度用) 400枚 片面印刷	令和5年4月
68	豊橋商業高等学校	豊橋商業高等学校	公用名刺	公用名刺 200枚 片面印刷 納入日 令和5年4月14日	令和5年4月
69	豊橋商業高等学校	豊橋商業高等学校	公用名刺	公用名刺 400枚 片面印刷 納入日 令和5年4月28日	令和5年4月
70	名古屋特別支援学校	名古屋特別支援学校	公用名刺	公用名刺(令和5年度用) 400枚 片面印刷 納入日:令和5年4月14日	令和5年4月
71	名古屋特別支援学校	会計局調達課	封筒	封筒印刷 角形2号 1,000枚	令和5年9月
72	豊明高等学校	豊明高等学校	クリーニング	内容:クリーニング 数量:応接椅子カバー3枚、 座布団カバー5枚 期限:令和5年7月31日	R5.6

## 障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名 : 監査委員事務局

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
1	監査第一課	監査第一課	公用名刺	公用名刺印刷 年間 1,000枚	随時
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

## 障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名　：労働委員会事務局

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
1	審査調整課	審査調整課	公用名刺	100枚	令和5年9月
2	審査調整課	審査調整課	公用名刺	1100枚	令和5年11月
3	審査調整課	審査調整課	公用名刺	年間400枚程度	随時
4					
5					
6					
7					
8					
9					

## 障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名 : 収用委員会事務局

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
1	収用委員会事務局	建設局土木部建設総務課	公用名刺	公用名刺200枚	随時
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

## 障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名 : 愛知県警察本部

調達案	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
1	東警察署会計課	東警察署会計課	封筒(角2)	500枚 納入日:令和6年1月22日	令和6年1 月
2	天白警察署会計課	天白警察署会計課	封筒(角2)	1,000枚 納入日:令和5年7月10日	令和5年6 月
3	半田警察署会計課	半田警察署会計課	封筒	返信用封筒 クラフト紙長形 3封筒 納入予定7月末	令和5年6 月
4					
5					
6					
7					
8					
9					