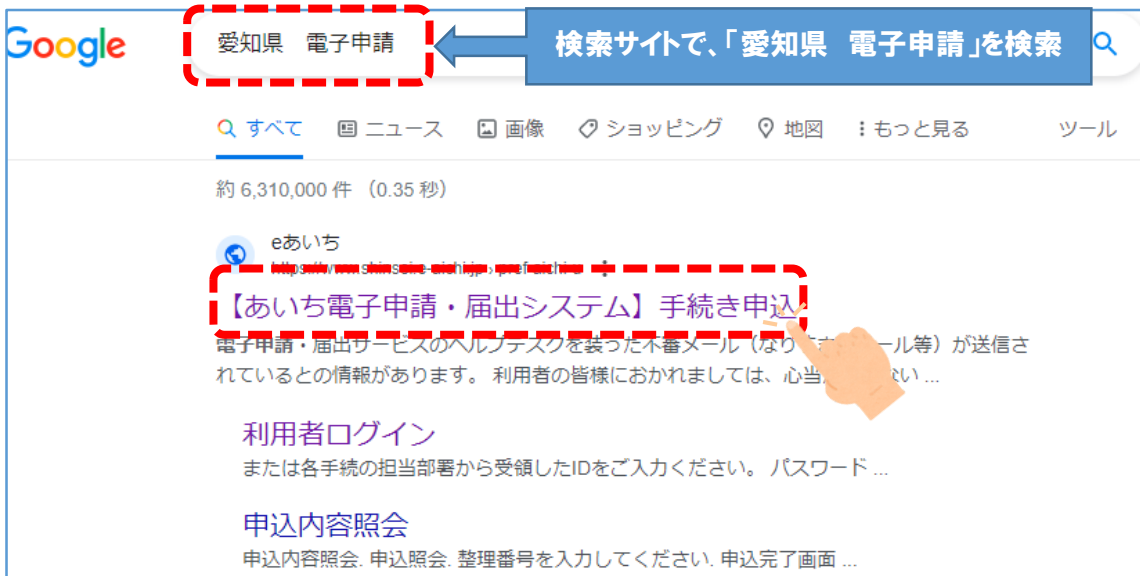


【全国がん登録】電子ファイルの愛知県への提出方法について

『全国がん登録届出支援サイト』にて作成した提出用ファイルの提出方法（あいち電子申請・届出システム利用）についてご説明します。

1.利用者情報の登録

(1) あいち電子申請・届出システムへアクセスします。



(2) あいち電子申請・届出システムに入り、「全国がん登録届出サイト（愛知県）」を検索します。



(3) 「全国がん登録届出サイト（愛知県）」のボタンをクリック。



(4) 「利用者登録をされる方はこちら」をクリックし利用者登録を開始します。



※「全国がん登録届出サイト（愛知県）」では利用者登録が必須になります。
初回は必ず利用者登録をしてください。

(5) 利用者 ID (アドレス) の登録

① 利用者 ID 入力

The screenshot shows the homepage of the Aichi Prefecture Electronic Application System. At the top, there is a header with the Aichi logo and the text "愛知県 電子申請・届出システム". On the right, there are buttons for "ログイン" (Login) and "利用者登録" (User Registration). Below the header, there are navigation tabs for "申請団体選択" (Select Application Organization), "申請書ダウンロード" (Download Application Form), "手続き申込" (Apply for Procedure), "申込内容照会" (Check Application Content), and "職責署名検証" (Verify Signature Responsibility). The main content area is titled "利用者管理" (User Management) and contains a sub-section "利用者ID入力 (利用者登録)" (User ID Input (User Registration)). Below this, there is a text box with instructions: "連絡がとれるメールアドレスを入力してください。登録いただいたメールはそのまま利用者IDとなります。入力が完了いたしましたら、アドレスに申込画面のURLを記載したメールを送信します。URLにアクセスし、残りの情報を入力して登録を完了させてください。また、迷惑メール対策等を行っている場合には、「pref-aichi@apply.e-tumo.jp」からのメール受信が可能な設定に変更してください。上記の対策を行っても、申込画面のURLを記載したメールが返信されて来ない場合には、別のメールアドレスを使用して申込を行ってください。なお、送信元のメールアドレスに返信しても問い合わせには対応できません。最後に、携帯電話のメールでは、初期設定でURLリンク付きメールを拒否する設定がされている場合がございますので、その場合も同様にメール受信が可能な設定に変更してください。"

The screenshot shows the "利用者ID入力" (User ID Input) form. It has a title bar "利用者ID入力". Below it, there is a section "利用者区分を選択してください" (Select user category) with a "必須" (Required) label. There are three radio button options: "個人" (Individual), "法人" (Corporation), and "代理人" (Agent). The "法人" option is selected, and an orange arrow points to it with the text "「法人」を選択" (Select "Corporation"). Below this, there is a section "利用者ID (メールアドレス)を入力してください" (Enter user ID (email address)) with a "必須" (Required) label. There is a text input field with a red dashed border. Below that, there is a section "利用者ID (確認用)を入力してください" (Enter user ID (confirmation)) with a "必須" (Required) label. There is another text input field with a red dashed border. At the bottom, there is a "登録する" (Register) button with a right arrow and a red dashed border. A large orange callout box on the right contains the text: "登録利用者 ID (アドレス) に個人アドレスを登録すると担当者変更の際に影響を受けるため可能な限り避けてください。" (When registering a personal address as the user ID (address), it will be affected when changing the person in charge, so please avoid it as much as possible.)

② 登録したアドレス宛に下記のようなメールが届きます。URL をクリック。

送信者：denshi-sinsei@e-tumo-mail.bizplat.asp.lgwan.jp

件名：【登録アドレス確認メール】

返信 全員に返信 転送 オプション 新規

【登録アドレス確認メール】
denshi-sinsei@s-kantan-mail.bizplat.asp.lgwan.jp
宛先: [redacted]

あいち電子申請・届出システム

利用者登録画面へのURLをお届けします。

◆パソコン、スマートフォンはこちらから
https://www.shinsei.e-aichi.jp/pref-aichi-u/profile/inputUser_initDisplay.action?userId=gantouroku%40pref.aichi.lg.jp&t=1682055588334&code=0&id=00fd92252f2c8a112624c3835b1c3c7f

上記のURLにアクセスして残りの情報を入力してください。

このメールは自動配信メールです。
返信等されましても応答できませんのでご注意ください。

③ URL へアクセスし、パスワードと利用者情報を入力して登録完了です。

*パスワードは6～20文字で1種類以上の文字で入力してください。

使用可能文字は英大文字、英小文字、数字、記号です。

パスワードを入力してください 必須

パスワードは6～20文字、1種類以上の文字で入力してください。
使用可能文字は、英大文字、英小文字、数字、記号です。

パスワード（確認用）を入力してください 必須

同じものをもう一度入力してください。

2.提出用ファイル（PDF）の送信

- (1) 「あいち電子申請・届出システム」初期画面に戻り登録したID、パスワードを入力。
「全国がん登録届出サイト（愛知県）」にログインします。

The screenshot shows the login page for the 'All-ichi Electronic Application and Submission System'. At the top, there are navigation tabs for '申請団体選択' and '申請書ダウンロード'. Below these are breadcrumb links: '手続き申込' > '申込内容照会' > '職員署名検証'. The main heading is '利用者管理'. Underneath is a blue bar for '利用者ログイン'. The page is divided into sections: '既に利用者登録がお済みの方' (Already registered users), '利用者IDを入力してください' (Enter your user ID), and 'パスワードを入力してください' (Enter your password). Each section has a text input field and explanatory text. A 'ログイン' button is at the bottom.

- (2) 必要事項を入力し、下記画面から提出用ファイルを添付、**確認へ進む** をクリック。

The screenshot shows a form with several fields: '正式名称をご記入ください。氏' (Official name, last name), '医療機関コード 必須' (Medical institution code, required), '届出件数 必須' (Number of submissions, required), and '届出申出書及び届出情報 必須' (Submission form and information, required). The '届出申出書及び届出情報' section has a red dashed box around a file upload field with a '参照...' button. Below this is a '連絡事項' (Remarks) field.

「参照」をクリックし、
作成した提出用ファイルを
添付

The screenshot shows the bottom part of the form, including a 'メールアドレス' (Email address) field and a '確認へ進む' (Proceed to confirmation) button, which is highlighted with a red dashed box and a hand icon.

(3) 内容確認後「申し込む」をクリックし、申込完了です。

申込完了

全国がん登録届出サイト（愛知県）の手続きの申込を受付しました。

下記の整理番号 とパスワード を記載したメールを送信しました。

**メールアドレスが誤っていたり、フィルタ等を設定されている場合、
メールが届かない可能性があります。**

整理番号	[REDACTED]
パスワード	[REDACTED]

整理番号 とパスワードは、今後申込状況を確認する際に必要となる大切な番号です。
特にパスワードは他人に知られないように保管してください。

- 送信されると、すぐに登録アドレスへ右のようなメールが届きます。

返信 全員に返信 転送 [icon] [icon] [icon] オプション

【申込完了通知メール】
denshi-shinsei@e-tumo-mail.bizplat.asp.lgwan.jp
宛先: [REDACTED]

あいち電子申請・届出システム

手続き名：
全国がん登録届出サイト（愛知県）
の申込を受付けました。
整理番号とパスワードをお届けします。

整理番号： [REDACTED]
パスワード [REDACTED]

上記の整理番号とパスワードを必ず控えてください。
申込内容照会の際に必要となります。

- 送信された届出票を愛知県がん登録室が受理すると、下記のようなメールが届きます。

全国がん登録(愛知県)届出を受理しました
denshi-shinsei@e-tumo-mail.bizplat.asp.lgwan.jp
宛先: [REDACTED] 詳細を表

あいち電子申請・届出システム

手続き名：
全国がん登録届出サイト（愛知県）
整理番号： [REDACTED]

全国がん登録届出サイト（愛知県）による届出を受理しました。
届出内容等について御質問がございましたら、愛知県がん登録中央登録室（052-764-2975）までお問い合わせください。

問い合わせ先
愛知県保健医療局健康医務部健康対策課
電話：052-954-6326
FAX：052-954-6917
メール：kenkotsaisaku@pref.aichi.lg.jp