

各 私 立 学 校 設 置 者 様

愛 知 県 県 民 文 化 局 長
(公 印 省 略)

令 和 6 年 度 私 立 学 校 現 況 調 査 に つ い て (照 会)

私立学校の現況の把握、補助金配分及び文部科学省調査の基礎資料等としますので、調査表を作成のうえ下記により提出してください。

記

1 提出する調査表

「私立学校現況調査総括表」のとおり（様式は私学振興室ホームページからダウンロードできます。）
【<https://www.pref.aichi.jp/soshiki/shigaku/genkyochosa.html>】

2 提出部数（郵送又は持参の場合）

- (1) 各1部
- (2) 各調査表とも控えを保管すること

3 提出期限等

提出期限	提出方法及び調査表番号	
5月 1日 (水)	郵 送	19表その2～その4、20表その2、23表その2、26表
	メー ル	19表その1、20表その1、22表、23表その1、25表
5月13日 (月)	郵 送	1表～4表、14表、27表～37表
6月19日 (水)	メー ル	38表、41表、42表
別途通知する検収 日程表によるもの	持 参	11表、12表、13表
	持 参	5表、15表
	メー ル で も 提 出	5表その1・その2、12表、15表その1
		高等学校
		小・中・高等学校

4 提出先

(1) 郵送提出

〒460-8501（住所記載不要）
愛知県県民文化局 学事振興課私学振興室
※ 封筒の表面に「令和6年度私立学校現況調査表在中」と記入すること

(2) メール提出

shigaku@pref.aichi.lg.jp

メールの件名を「令和6年度私立学校現況調査表在中」としてください。

5 注意事項

- (1) 各調査票の「法人番号（5桁）欄」又は「法人コード(5桁)＋学校コード（4桁）欄」を正しく記入すること
（「令和6年度法人番号、学校コード一覧」を参照）
- (2) 4表（退職金調査表）については、該当者がいなくても提出すること
- (3) 5表、19表、23表（教職員数及び園児・生徒数等）については、特に厳正を期すとともに提出後誤りが発覚した場合は、速やかに連絡すること
※令和4年7月に教員免許の更新制度が廃止となりましたが、廃止より前に更新期限が過ぎた免許は無効です。教職員数に関する様式の記入にあたり、十分確認するようお願いいたします。
- (4) 27表～37表（専修学校・各種学校用）については、文部科学省からの実態調査の基礎資料とするので、全て提出すること
- (5) 38表（在籍調査）、41表（経常費補助金補助対象経費調査表）、42表（私立学校財務状況調査表）については、「値」を入力すべきセルに**計算式を入れないこと**。
- (6) メール提出に関しては、別紙「令和6年度私立学校現況調査 メール提出における注意事項」を参照すること

担 当 学事振興課私学振興室
（担当者は別紙一覧のとおり）

電 話 指導グループ
052-954-6186（直通）
助成グループ
052-954-6187（直通）
認可グループ
052-954-6188（直通）

ファクシミリ 052-971-9889

メール shigaku@pref.aichi.lg.jp