

令和 7 年度

愛知県公立学校における 1 人 1 台端末 (iPad) の導入業務仕様書

1 件名

令和 7 年度 愛知県公立学校における 1 人 1 台端末 (iPad) の導入業務

2 背景・目的

愛知県教育委員会及び県内市町村教育委員会（以下「参加団体」という。）において、文部科学省の推進する GIGA スクール構想第 2 期を念頭に、児童生徒用一人一台端末等の調達を実施する。調達を実施するうえで、事業者の高度な知見を活かし、参加団体にとって最適な調達となるよう広く提案を求めるものである。

3 前提事項

3.1 「基本パッケージ」「応用パッケージ」の設定

- ① 多数の参加団体のニーズ等を踏まえ、費用を抑えた「基本パッケージ」と、より自由度の高い「応用パッケージ」を設定する。受託者においてはどちらのパッケージも提案すること（提案上限額は「8 提案上限額及び支払方法」を参照）。
- ② 「基本パッケージ」及び「応用パッケージ」については、調達範囲は同一（「4 調達範囲」のとおり）とするが、提案上限額が異なるため、各提案上限額を踏まえた製品等を提案すること（「9 追加提案事項」として、提案上限額内にて対応できる内容を追加提案することは問題ない。）。

なお、基本的には提案製品を各参加団体に納品することとなるが、場合によっては不要となる製品や別の製品を要望する場合があるため、具体的な納品については各参加団体と協議の上最終決定とすること。

3.2 本調達の対象（購入・リースの考え方）

- ① 本調達においては、「納品事業者」の選定（端末単価等の決定）のみを行うため、購入を前提としている参加団体は、選定された「納品事業者」と契約する。
- ② リースについては、各参加団体において、それぞれリース事業者を選定するため、各参加団体にて決定するリース事業者と契約することを前提とすること。

4 調達範囲

4.1 各種ハードウェア・ソフトウェア及び付属品の調達範囲

- ・タブレット型パソコン（端末本体）
- ・パソコン周辺機器（ハードウェアキーボード、スタンド、端末本体のカバー、画面保

護フィルム)

- ・ マルウェアから端末を保護する機能 (OS に標準で具備されている機能を利用することで機能を提供したとすることも可能とする。)
- ・ MDM(ライセンス購入)

なお、調達するタブレット型パソコン・パソコン周辺機器・各種機能の詳細は、別添 1 の別紙 1 「端末スペック」のとおりとする。

4.2 構築役務要件

- ① 納品作業として、端末等の運搬、開梱、梱包物の回収、廃棄を実施すること。作業等により、納品場所への搬入前に開梱する場合は、再度運搬するための梱包を実施したうえで、製品に問題がないように納品場所へ運搬すること。また梱包物の廃棄については、参加団体にて各学校もしくは指定場所 (キッティングセンター等) 一か所に集約し、受託者にて廃棄、回収することを基本とする。参加団体によっては、納品と同時に廃棄物等を回収できない可能性に留意すること (別のキッティング事業者等に納品し、キッティング事業者等が学校に納品した後に、受託者にて廃棄物を回収するケース等。)
- ② 本調達の範囲は端末等の納品場所までの搬入とし、その後の設定作業 (必要となるソフトウェアのインストール、各種設定、動作確認等) は本調達範囲には含まない (ソフトウェア等の設定作業 (キッティング) については、共同調達範囲に含まないが、追加提案事項として提案可能とする (「9 追加提案事項」を参照。))。
- ③ ADE (Automated Device Enrollment) に参加団体納品機器の追加を行うこと (必要とする参加団体)。
- ④ 納品先別 (参加団体別) の機器番号一覧 (シリアル番号) を参加団体に提出すること。
- ⑤ 搬入作業の具体的な実施日や作業場所、納品場所等については、各参加団体及び各教育委員会等と協議のうえ進めること。
- ⑥ 搬入作業は施設等を傷つけることの無いよう万全を期すこと。施設等の破損があった場合は、参加団体教育委員会及び学校と協議のうえ、受託者の負担により対応すること。
- ⑦ 納品後においても初期不良が判明した場合、メーカー規定に則り、早急 (営業日 3 日以内が望ましい) に別機器への交換を行うこと (箱を処分した後であっても初期不良については対応すること)。

5 履行期間

5.1 納品期間

- ① 機器の納品にあたっては、各参加団体と協議のうえ、すみやかに納品計画書を作成

し、各参加団体の承認を得ること。

- ② 納品時期は別添 1 の別紙 2 「納品予定一覧」のとおりとする。
- ③ 納品については、一括納品を基本とする（一括納品とは、指定場所への納品が 1 回で完了することを意味する。各学校へ納品するなど、複数の場所へ納品する場合は、各学校に 1 回ずつ納品することを意味する。）。
- ④ また、各種納品作業等については平日の日中作業及び土日作業も許容することを基本とする。詳細は①に記載の納品計画書の承認を得る際に、各参加団体と調整すること。

5.2 検収

検査において合格と認められない場合、各参加団体が別途指定する期日までに正常な製品への取り替えを受託者の負担において行わなければならない。検収については、納品場所への搬入の際に実施するものとする。

6 履行場所及び納品場所

履行場所（各作業場所）は、受託者が指定する場所を基本とする。

納品場所は、各参加団体の小・中学校もしくは各参加団体が指定する場所（県内）を基本とする。現在想定する納品場所は、別添 1 の別紙 2 「納品予定一覧」を参照すること。なお、詳細は参加団体と協議の上決定することとする。

7 数量

数量は、別添 1 の別紙 2 「納品予定一覧」のとおりとする。

8 提案上限額及び支払方法

8.1 提案上限額の考え方

- ① 本調達においては、多数の参加団体の要望を満たしつつ、共同調達を実施するために、「基本パッケージ」「応用パッケージ」を設定する。
- ② 本調達においては購入価格を提案すること。（リースにて調達する参加団体については、別途リース事業者を選定したうえでリース契約を締結するため、リース料は含まないこととする。）
- ③ 「基本パッケージ」「応用パッケージ」に含めるべき調達範囲については、「4 調達範囲」を参照すること。
- ④ 本調達範囲の物品等（端末、周辺機器及びソフトウェア等）については、構築期間に加え、児童生徒用 1 人 1 台端末として 5 年間利用することを前提とすること。
- ⑤ 「9 追加提案事項」の対応は、「基本パッケージ」「応用パッケージ」の提案上限額には含まない。ただし、各パッケージの提案上限額内で対応できる内容については、

「9 追加提案事項」にて明示すること。

8.2 提案上限額

① パッケージ

パッケージ	端末1台あたりの提案上限額（税込）
基本パッケージ	55,000円
応用パッケージ	67,200円

② 追加提案事項

追加提案事項	端末1台あたりの提案上限額（税込）
キッティング作業	5,300円
保守	8,200円
保証サービス（5年間想定）	23,000円
タッチペン	3,000円
追加アプリケーション （5年間想定）	11,600円

8.3 支払方法

納品から5年の端末利用を前提とし、支払い時期等は参加団体ごとに調整の上決定する。

9 追加提案事項

9.1 追加提案事項の考え方

- ① 端末等を円滑に利用するにあたり、参加団体によっては追加の役務・サービス等を一体的に調達したいという意見が挙がっているため、以下の事項について、可能な場合は追加提案すること。
- ② 追加提案した役務・サービス等については、参加団体が調達を希望する場合は、一体的な契約として役務・サービス等を提供すること。
- ③ 追加提案事項として各項目に記載している要件は、最低限の要求事項となるため、具体的な対応内容は受託者より提案すること。
- ④ 追加提案の役務・サービス等について、「基本パッケージ」及び「応用パッケージ」の金額内で対応できる作業等は、その旨を明記すること。なお、各提案内容について、別途1台あたりの費用を示すこと。

9.2 キッティング作業

- ① 「4 調達範囲」で示した構築役務要件に加え、納品端末を利用できるようにキッテ

ィング作業を実施すること。

- ② キットィング作業の範囲については、共同調達にて調達するソフトウェア等の初期設定及びテープラベルの貼り付け、カバー・画面フィルムのセット等とし、本調達範囲外のソフトウェア等の設定は含まないことを基本とする。
- ③ 具体的な作業内容については、各参加団体と協議の上決定すること。
- ④ 作業場所については、「6 履行場所及び納品場所」のとおりとする。

9.3 保守

- ① 本調達範囲の物品を保守対象とする。
- ② ハードウェア及びソフトウェアの不具合等（使用者の作業ミスによる設定情報の書き換え等も含む）に対応し、使用者が円滑に機器を利用できるように必要な保守・修理を行うこと。
- ③ 本体交換時にはパソコンのリカバリー作業を行い、納品時の状態に復旧すること。
- ④ 故障原因が判明した場合は、類似故障等の再発防止を図ること。
- ⑤ 機器の検査完了時を保守の開始時期とする。
- ⑥ 機器の交換時及び撤去等には、ファイルやフォルダ、設定情報が復元不可能となるよう、必要な処置を講じること。なお、処置の具体的な内容については、事前に参加団体の承認を得ること。
- ⑦ 受託者は、保守業務を支障なく行うため、保守部品等を確保すること。
- ⑧ 具体的な対応時間、運用フロー、修理におけるリードタイム等については、各団体と協議のうえ定めること。

9.4 保証サービス

- ① 端末故障時・紛失時等の保証サービスがある場合は、提供すること。

9.5 タッチペン

- ① 授業での利活用を前提とした、受託者が推奨するタッチペンを提案すること。

9.6 追加アプリケーション

児童・生徒の安全な学習環境を維持するため、以下の機能を具備したアプリケーションの導入を想定しているため、提案可能なアプリケーションがある場合は、提案すること。また、提案のあったアプリケーションについて、参加団体が導入を希望する場合は、アプリケーションインストール等の初期設定を実施すること。

- ① 性的な自撮りや画像の送受信等、児童・生徒を性的なトラブルから守る仕組みがあること。
- ② 誹謗中傷やいじめと推定されるチャット等から、児童・生徒を守る仕組みがあるこ

とが望ましい。

- ③ アプリの利用等を制限できること。

また、以下のアプリケーションについて、参加団体が導入を希望する場合は、アプリケーションインストール等の初期設定を実施すること（アプリケーション自体は無料。）。

愛知県警察「アイチポリス」(<https://www.pref.aichi.jp/police/anzen/seians/anzenmap.html>)

10 導入に係る留意事項

- ① 納品する機器は、品質・耐久性に十分留意し、選択すること。
- ② サプライチェーン・リスクに考慮した端末を選定すること。
- ③ 国内にサポート拠点がある等、故障時に迅速な対応が可能であること。
- ④ 提案額には、本仕様書に記載した全ての要求事項（機器等調達、搬出・搬入等一式）にかかる費用を含むこと。
- ⑤ 納品する OS は調達の時点で最新バージョンのものを調達すること
- ⑥ 端末故障時に修理または交換された端末について学校で対応するために必要な物品（リカバリディスク（参加団体納品時の状態へのリカバリを想定）、設定手順書等）を納品物に含めること。
- ⑦ 端末と併せて調達する周辺機器（ハードウェアキーボード等）については、端末本体との親和性を考慮すること。また、参加団体の個別状況を踏まえ複数の製品から選択できること。
- ⑧ 端末と併せて調達する周辺機器について、再購入する際に最低購入数等の制限がないこと。

11 提出資料

次の表に記載された資料を各提出先に提出すること。

No.	提出資料	提出先
1	機器一覧表（電子媒体）	教育委員会
2	納品機器等の保証書	教育委員会
3	機器の取り扱い説明書・付属品	各学校
4	作業完了報告書	教育委員会
5	導入アプリケーション一覧(設定書)	教育委員会

12 機密の保持

受託者は、各参加団体の許可なく本業務で知り得た情報や資料等について公表してはならない。また、第三者に対し情報が漏洩しないよう十分な配慮をすること。

受託者及び業務従事者は、業務上知り得た情報について、第三者に漏洩し、又は他の目的に利用してはならない。本契約終了後または解除後においても守秘義務を負うものとする。ただし、該当参加団体の承諾を得たときは、この限りではない。