

愛知・名古屋 2026 大会 ライブサイト実施業務企画提案書等作成要領

企画提案書等については、下記のとおり作成すること。

1 総則

- ・企画提案書等の用紙サイズは、原則、日本産業規格 A4 判縦方向、横書き、左綴じとする。
- ・印刷については、カラー、白黒を問わない。
- ・書類の作成は、原則「印字」（パソコン・ワープロで作成）とする。
- ・作成にあたっては、下記留意事項のほか、各様式の注意書きを参照すること。
- ・提案作成のために、各会場及び会場の指定業者に直接問い合わせを行わないこと。

2 企画書（任意様式）

- ・次に掲げる提案項目①～⑩について、具体的に、わかりやすく簡潔に記載すること。
- ・企画書は 25 ページ以内とし、両面印刷とすること（表紙を付す場合は、表紙を含まない）。
- ・文章を補完するために、イラスト・図等を使用しても構わない。
- ・会場の装飾案については、イベント及び大会を盛り上げるようなデザイン案を作成すること。また、公益財団法人愛知・名古屋アジア・アジアパラ競技大会組織委員会（以下、「組織委員会」という。）の知的財産であるコアグラフィックス、エンブレム、マスコット等を使用することができる。

(1) 企画書記載の提案項目

- ① 事業目的を達成するためのコンセプト、大会広報における本イベントの位置づけについての考え、並びに企画実施による効果及び効果が見込めない場合の対応策
- ② 各業務に関わる担当者を記載した実施体制、各者の実績
- ③ 各会場設営案（ステージデザイン、会場装飾、控室の場所を含む）
- ④ 各会場の実施企画、全てのアスリート及び著名人の起用者、ステージタイムスケジュール、運営体制、ボランティアの起用希望人数と募集スケジュール（ボランティアを募集する場合）、来場目標人数
以下の具体的な企画案を含む。
 - ・競技体験及び集客コンテンツの企画案
 - ・ステージイベント企画案（オアシス 21 会場、刈谷ハイウェイオアシス会場、豊橋駅南口駅前広場会場）
 - ・大会 PR ブースの企画案（例：競技会場での観戦につなげる方策等）
 - ・メイン会場の 2026 年 10 月 17 日（土）の会場活用方法
- ⑤ メイン会場における多くの集客につながる効果的な広報手段、時期の具体案
- ⑥ 広告・印刷物のデザイン
- ⑦ 特設ウェブサイトの構成・運用方法
- ⑧ 誰もが大会の感動と興奮を共有できる、国際大会のイベントに相応しい独自企

画・演出案

- ⑨ 天候対策、安全対策、アクセシビリティ対応、多言語対応
- ⑩ 各業務の工程計画・進行スケジュール

(2) 留意事項

- ・各会場の使用上の制約等を確認の上、実現可能な企画とすること。
- ・各会場のレイアウトや実施内容等については別添1を参考にすること。
ただし、愛・地球博記念公園については別添2を参考にすること。
- ・各会場の搬入・撤去を含む仮予約日時及び利用料（参考）並びに会場固有の経費（参考）等は次のとおり。

	会場	期間	時間	利用料(税別)
メイン会場	オアシス 21 銀河の広場(サブスペース含む)・緑の大地	アジア競技大会期間 9月17日(木)～ 10月5日(月)	6:00～23:00	3,070,000円
		アジアパラ競技大会期間 10月15日(木)～ 10月25日AM6:00	6:00～23:00 (10月25日を除く)	1,493,000円
サテライト会場	会場未定(選定中)	9月20日(日)・21日 (月・祝)	10:00～17:00	1日25円/m ² 程度を想定
	刈谷市 刈谷ハイウェイオアシス	※設営撤去に関しては施設側と要調整	11:00～21:00	—
	長久手市 愛・地球博記念公園	9月22日(火・祝)・ 23日(水・祝)	10:00～17:00	—
	豊橋市 豊橋駅南口駅前広場	※設営撤去に関しては施設側と要調整	11:00～21:00	32,016円

■オアシス 21 銀河の広場・緑の大地

- ・サブスペースは、土曜日の午前が使用不可であるため、適宜撤去と設営を行うこと。
- ・別途、使用に応じて水道代、電気代等の負担あり。
- ・イベントの実施時間は、平日：16:00～21:00、土日祝：11:00～21:00。
- ・「オアシス 21 イベントエリア利用マニュアル」に従うこと。

■会場未定(選定中)

- ・約W30×D30m程度を想定。
- ・規模は愛・地球博記念公園と同等とする。

■刈谷市刈谷ハイウェイオアシス

- ・仮予約施設は岩ヶ池公園オアシスステージの約W40×D20m。

■愛・地球博記念公園

- ・仮予約施設は地球市民交流センター屋内広場。
- ・交流センター屋内広場内では総重量 3.5t 以上のトラック乗り入れ不可
- ・尾張建設事務所へ占用許可申請が必要。

■豊橋市 豊橋駅南口駅前広場

- ・W20×D30m程度利用可能。

- ・メイン会場は、アジア競技大会とアジアパラ競技大会で、コンテンツを転換することを前提とし、それぞれの企画案や会場装飾案を提案すること。サテライト会場はアジア競技大会に焦点を当てた企画とすること。
- ・起用する人物、司会者等については、選定理由を明らかにして具体的に記載すること。実現可能性がない人物を選定しないよう留意すること。
- ・タイトルアーチについては、大会マスコットやコアグラフィックス等の組織委員会の知的財産を活用し、愛知・名古屋 2026 に無関心な層にも興味を持ってもらえるような装飾をすること。
- ・集客コンテンツ（メイン会場）は、愛知・名古屋 2026 大会に関連した企画とし、実施する理由を明らかにして具体的に記載すること。実現可能性がないコンテンツとしないよう留意すること。
- ・競技体験は、アジア競技大会期間中はアジア競技大会の競技を、アジアパラ競技大会期間中はアジアパラ競技大会の競技を体験できるようにすること。
- ・集客コンテンツ及び競技体験は、誰もが楽しく参加しながら愛知・名古屋 2026 大会の実施競技について理解を深めることができる内容とすること。
- ・イベントに集客するための具体的な提案及びその理由を記載すること。
- ・多くの集客を見込めるイベントの広報手段を具体的に提案すること（例：メディアへの情報掲載・告知、SNS 広告、交通広告、ポスター等掲示、チラシ配布など）。提案する広報手段の想定告知可能人数とその根拠を示すこと。
- ・ノウハウ、過去の類似案件実績をどのように本業務に活用していくか記載すること。
- ・提案者の発想・創意工夫・ノウハウを活用した業務に関する独自の提案など、業務に関するアピールポイントを、具体的に記載すること。
- ・各会場の企画は、別添 1 のステージ等タイムスケジュール及び会場レイアウトの例を参考に、事業目的達成のため、提案者の知見を活かした、より効果的な内容を提案すること。

3 見積書（任意様式）

- ・見積金額の内訳が分かる書類（積算内訳書）を添付したうえで提出すること。
- ・見積金額の内訳は会場毎に記載すること。なお、メイン会場についても、銀河の広場、緑の大地についてそれぞれ内訳を記載すること。
- ・本業務に係る全ての経費について、可能な限り具体的に積算根拠を記載すること。
- ・本業務の全部又は主要部分を一括して第三者に委託することはできないが、事

業の一部を再委託する場合は、再委託の範囲と再委託先に支払う経費が明らかになるように記載すること。

- 放映権料は期間を通して総額 25,300,000 円（税込）と見込むこと。
- メイン会場は予約済であるが、会場使用料を栄公園振興株式会社へ支払う必要があることを見込むこと。また、サテライト会場の 4 会場は仮予約済みであるが、本予約の手続の実施及び、会場使用料を各会場に支払う必要があることを見込むこと。「2（2）留意事項」に記載の会場使用料及び会場固有の経費等は、募集時の施設の基本的な利用料金及び指定業者からの聞き取りによる参考金額であり、金額が変更した場合も受託者において負担することに留意すること。また、追加の延長料金や備品の使用料等は必要に応じ見積もること。
- メイン会場におけるステージイベント、集客コンテンツ料（交通費を除いた著名人出演料を含む。）の参考経費として、33,000,000 円（税込）以上を見込むこと。
- 放映権料及び会場使用料について、管理手数料はかからないものとして積算しているため留意すること。