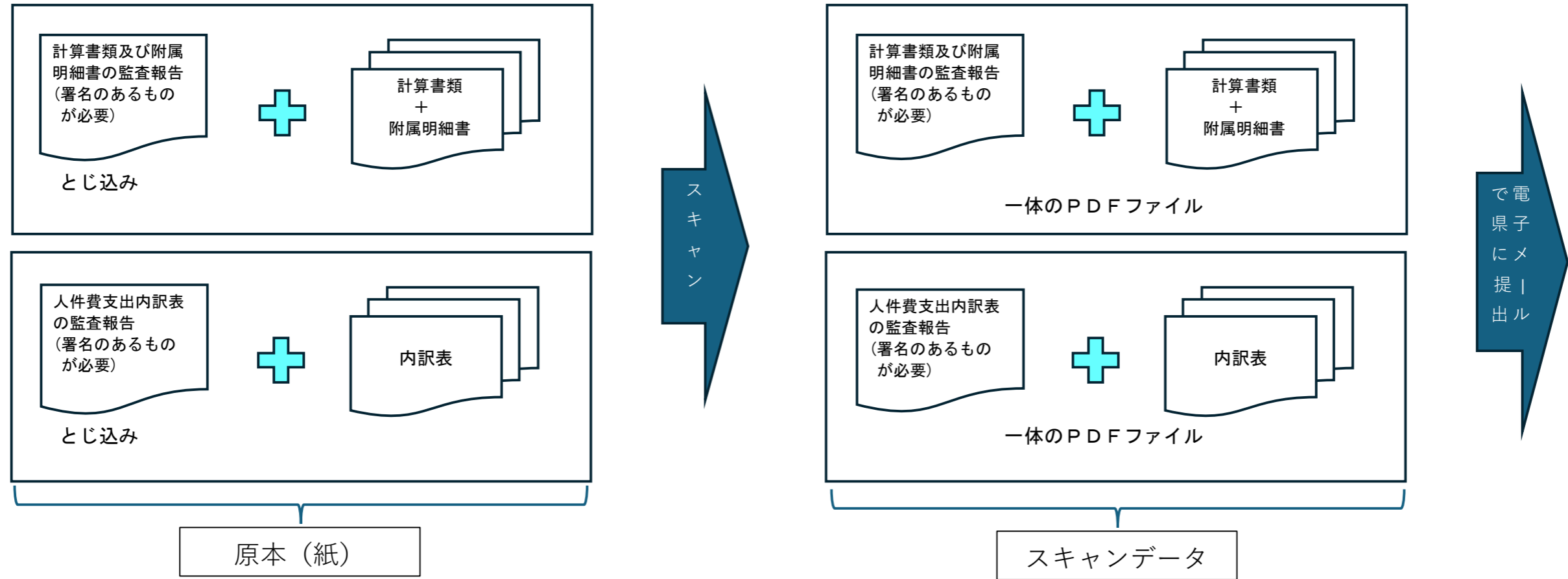


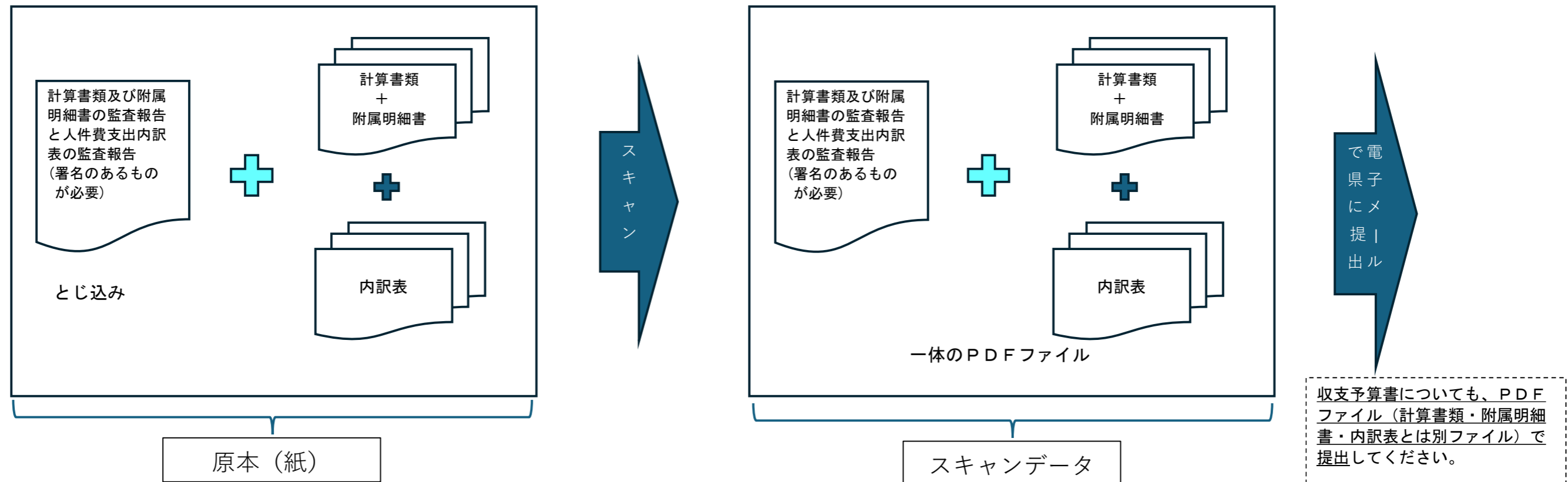
電子データによる計算書類等の提出方法について

1 監査報告の原本が紙媒体の場合

(1) 「計算書類及び附属明細書の監査報告」(助成法)と「人件費支出内訳表の監査報告」(助成法施行規則)を別々に作成する場合(例)

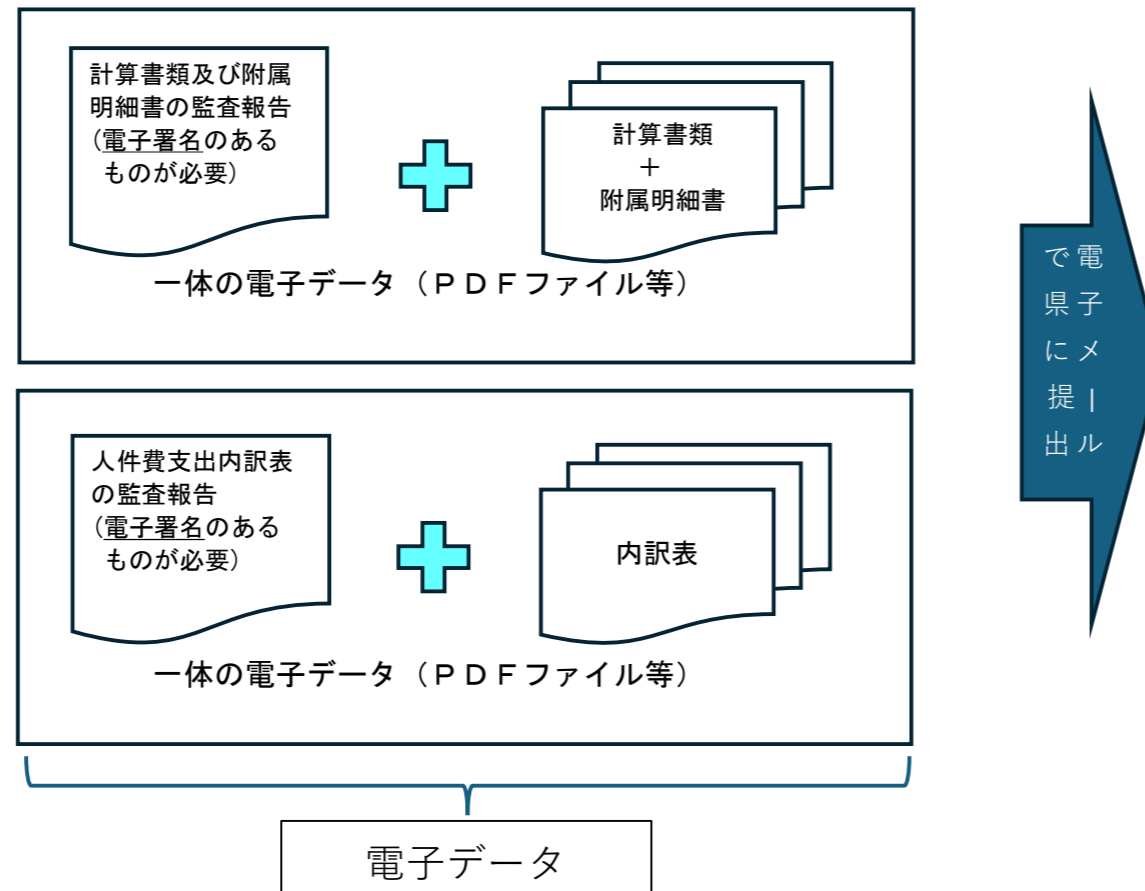


(2) 「計算書類及び附属明細書の監査報告」(助成法)と「人件費支出内訳表の監査報告」(助成法施行規則)を一体の監査報告として作成する場合(例)

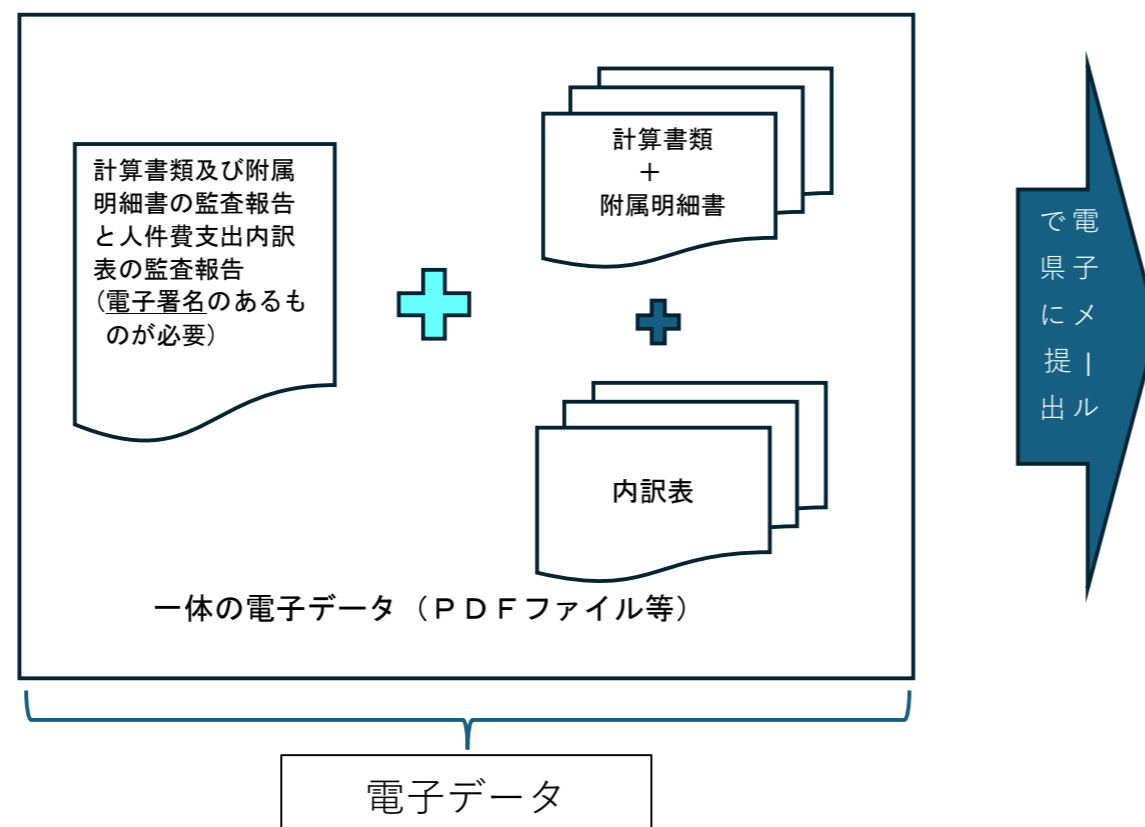


2 監査報告の原本が電子媒体の場合

(1) 「計算書類及び附属明細書の監査報告」(助成法)と「人件費支出内訳表の監査報告」(助成法施行規則)を別々に作成する場合(例)



(2) 「計算書類及び附属明細書の監査報告」(助成法)と「人件費支出内訳表の監査報告」(助成法施行規則)を一体の監査報告として作成する場合(例)



収支予算書についても、PDFファイル(計算書類・附属明細書・内訳表とは別ファイル)で提出してください。