

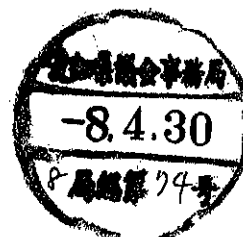
8年 4月 30日

愛知県議会議長 殿

氏名 いなもと和仁  
（所属会派名 自由民主党愛知県議員団）

令和7年度政務活動費収支報告書について（提出）

愛知県議会における政務活動費の交付に関する条例第9条第1項（第3項）に基づき、別紙のとおり 令和7年度政務活動費収支報告書を提出します。



別紙

令和7年度政務活動費収支報告書

氏名 いなもと和仁

1 収入  
政務活動費 5,904,114 円

2 支出

(単位:円)

経 費	支 出 額	摘 要
調査研究費	0	
研 修 費	0	
広報広聴費	126,000	ホームページ制作費
要請陳情等 活 動 費	0	
会 議 費	0	
資料作成費	0	
資料購入費	0	
事務所費	240,000	来客用附設駐車場借上料
事 務 費	0	
人 件 費	1,405,455	政務活動補助職員給料
合 計	1,771,455	

3 残余 4,132,659 円

備考 1 用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。

2 摘要の欄には、主たる支出の内訳を記載すること。なお、当該欄が不足する場合には、別葉とすること。

# 領収書整理票

(議員名: 山本和仁)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報誌代費	買掛金償還 電話代費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2									0		

### ご利用明細票

毎度ご利用いただきありがとうございます。

年月日	取扱店	機番	お取引
070422	0191	001	お振込
受付通番	機関番号	口座店	口座番号
0054			
万円	千円	円	取引金額
500円	100円	50円	10円
			5円
			1円
			約 銭
			¥ 50,000
時刻	手数料	残高	
13:49		*****	
通番	コード		
009587			
IC			

様へ

イナモト カズヒト 様から

052-361-0268 振込番号 002

按分率	
-----	--

整理番号	経費項目	調査費	印刷費	事務所費	事務費	人件費

4月分事務所駐車場借料  
(接客用不付設)

★取引金額 50000円 (印字不鮮明の為手白に付記)

按分率	1/4	按分後金額	20000円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: い百比和江)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	選挙運動費 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4				0							

領収証 稲本知仁 様 No. \_\_\_\_\_

★ 15,000  
 但 ホームページ更新手数料と17 (令和4年4月分)  
 7年4月20日 上記正に領収いたしました。登録番号 \_\_\_\_\_

収 入  
印 紙

内訳	税率	金額(税込)
	%	消費税額等
	税率	金額(税込)
	%	消費税額等

名義 稲本知仁 沖田町45  
 外 7-3-2 岩塚201号  
 沖田 吉介

コクヨ 89Kウケ-1097

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	選挙運動費 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

4月分 ホームページ更新手数料

按分率 70% 按分後金額 10,500.19

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 山本和子)

整理番号	2	経費項目		調査研究費		研修費		広報誌発行費		選挙運動費		会費		資料作成費		資料購入費		事務所費	0	事務費		人件費	
------	---	------	--	-------	--	-----	--	--------	--	-------	--	----	--	-------	--	-------	--	------	---	-----	--	-----	--

### ご利用明細票

毎度ご利用いただきありがとうございます。

年月日	取扱店	機番	お取引
070521	0191001		お振込
受付通番	機関番号	口座店	口座番号
0033			
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	60円	10円
			取引金額
			釣銭
			¥80,000
時刻	手数料	残高	
13:53		*****	
通番	001414	コード	
IC			

様へ

イナモト カズヒト 様から

052-361-0268 振込番号 002

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		経費項目		調査研究費		研修費		広報誌発行費		選挙運動費		会費		資料作成費		資料購入費		事務所費		事務費		人件費	
------	--	------	--	-------	--	-----	--	--------	--	-------	--	----	--	-------	--	-------	--	------	--	-----	--	-----	--

5月分事務所駐車場賃料  
(接客用下付設)

按分率	1/4	按分後金額	20000円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(職員名: 小野和子)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務維持費 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4				0							

領収証 箱本知仁

様

No. \_\_\_\_\_

★ ￥15,000

但 ホームページ更新手数料として (令和7年5月分)

7年 5月 30日 上記正に領収いたしました 登録番号

内訳

税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等
税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等

収入  
印紙

コクヨ 99K727-1097

岩屋市中村区沖田町55  
ラビプラザ岩塚201号  
井 福 圭 介

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務維持費 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

5月分 ホームページ更新手数料

按分率 70.0% 按分後金額 10,500円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: いわた 和子)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	選挙関係費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2									○		

## ご利用明細票

毎度ご利用いただきありがとうございます。

年月日	取扱店	機番	お取引
070627	0191	001	お振込
受付通番	機関番号	口座店	口座番号
0082			
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
			5円
			1円
			取引金額
			釣銭
			¥80,000
時刻	手数料	残高	
13:08		*****	
通番	003683	コード	
IC			
様へ			
イナモト カス"ヒト 様から			
052-361-0268 振込番号 002			

按分率	
-----	--

資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号	経費項目

6月分事務所駐車場賃料  
(接客用所設)

按分率	1/4	按分後金額	2000.19
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 箱本和仁)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	選挙管理 経費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4				0							

領 収 証 箱 本 和 仁 様 No. \_\_\_\_\_

★ ￥15,000

但 ホームページ更新手数料として (令和7年6月分)

7年6月30日 上記正に領収いたしました。登録番号 \_\_\_\_\_

内訳	税率	金額(税込)
	%	消費税額等
税率	金額(税込)	
	%	消費税額等

名古屋市中村区津田町45  
3丁目7番地201号  
井 福 堂 印

収 入  
印 紙

コクヨ 99Kウケ-1097

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	選挙管理 経費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

6月分ホームページ更新手数料

按分率	70%	按分後金額	10,500円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(職員名: いしむね)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

## ご利用明細票

毎度ご利用いただきありがとうございます。

年月日	取扱店	機番	お取引	
070725	0191001		お振込	
受付通番	機関番号	口座店	口座番号	
0103				
万円	五千円	二千円	千円	取引金額
500円	100円	50円	10円	5円
				1円
				約 銭
				¥80,000
時刻	手数料	残高		
13:53		*****		
通番	05112	コード		
IC				

様へ

イノモト カス"ヒト 様から

052-361-0268 振込番号 002

按分金額	
------	--

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

7月分事務所駐車場 賃料  
(接客用下付設)

按分率	1/4	按分金額	20,000円
-----	-----	------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(職員名: いむとく和日)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務委託費 等委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4				0							

領収証 稲本知仁 様 No. \_\_\_\_\_

★ ¥15,000

但: ホームページ更新手数料として (令和7年7月分)

7年7月31日 上記正に領収いたしました 登録番号 \_\_\_\_\_

内訳	税率	金額(税抜・税込)
	%	消費税額等
税率	金額(税抜・税込)	
	%	消費税額等

名古屋市中村区津田町45  
三外プラザ宮塚201号

井 潤 圭 介

収入  
印紙

コクヨ 99Kウケ-1097

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務委託費 等委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

7月分ホームページ更新手数料

按分率 70% 按分後金額 10,500円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(職員名: いねむり)

整理番号	経費項目	研究費	研修費	広報広報費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3								0		

### ご利用明細票

毎度ご利用いただきありがとうございます。

年月日	取扱店	機番	お取引
070821		001	お振込
受付通番	機関番号	口座店	口座番号
0022			
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
			取引金額
			釣銭
			¥80,000
時刻	手数料	残高	
13:17		*****	
通番	006353	コード	
IC			
様へ			
イネモト カス"ヒト 様から			
052-361-0268 振込番号 002			

按分率	
-----	--

整理番号	経費項目	研究費	研修費	広報広報費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

8月事務所駐車場賃料  
(接客用付設)

按分率	1/4	按分後金額	20000円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(職員名: 白根 伸也)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	調査費 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5				0							

領収証 稲本和仁 様 No. \_\_\_\_\_

★ ¥15,000

但 ホームページ更新手数料として (令和7年8月分)

7年8月29日 上記正に領収いたしました。登録番号 \_\_\_\_\_

内訳	税率	金額(税抜税込)
	%	消費税額等
収入印紙	税率	金額(税抜税込)
	%	消費税額等

岩手県中村区沖田町45  
 3-17-1 岩塚201号  
 井 福 幸 介

コクヨ 99Kウケ-1097

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	調査費 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

8月分 ホームページ更新手数料

按分率 70% 按分後金額 10,500円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(職員名: いなもと 市子)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	印刷製本費 等活費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2									○		

## ご利用明細票

毎度ご利用いただきありがとうございます。

年月日	取扱店	機番	お取引
070924	0191	1001	お振込
受付通番	機関番号	口座店	口座番号
0039			
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
			取引金額
			約 銭
			¥80,000
時刻	手数料	残高	
14:02		*****	
通番	008170	コード	
IC			
[Redacted]			
様へ			
イナモト カス"ヒト 様から			
052-361-0268 振込番号 002			

按分率	
資料購入費	
事務所費	
事務費	
人件費	

9月分事務所駐車場借料  
(乗客用で設置)

按分率 1/4 按分金額 20000円

- ※ 領収書は重ねないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 稲本和仁)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	選挙運動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4				0							

領収証 稲本和仁 様 No. \_\_\_\_\_

★ ￥15,000

但 ホームページ更新手数料として (令和7年9月分)

7年 9月30日 上記正に領収いたしました 登録番号 \_\_\_\_\_

収 入 印 紙	内訳	税率	金額(税抜税込)
		%	消費税額等
	税率	金額(税抜税込)	
	%	消費税額等	

又高屋市中村区津田町45  
ライトプラザ岩塚201号  
井 福 圭 介

コ2ヨ: 99K77-1097

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	選挙運動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

9月分ホームページ更新手数料

按分率 70% 按分後金額 10,500円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(職員名: いずみ 和仁)

整理番号	経費項目	研修費	出張旅費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務用品	事務費	人件費
2							0		

## ご利用明細票

毎度ご利用いただきありがとうございます。

年月日	取扱店	機番	お取引
071021	0191	001	お振込
受付通番	機関番号	口座店	口座番号
0034			
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
			5円
			1円
			約 銭
			¥80,000
時刻	手数料	残高	
14:13		*****	
通番	009683	コード	
IC			
[Redacted] 様へ			
イナモト カス"ヒト 様から			
052-361-0268 振込番号 002			

按分率	
-----	--

整理番号	経費項目	資料購入費	事務用品	事務費	人件費

10月分事務所駐車場 借料  
(接客用で付設)

按分率	1/4	按分金額	20000 円
-----	-----	------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 石川和仁)

領収書番号	経費項目	調査費	研修費	広報費	印刷費	金庫費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4				0							

領収証 石川和仁 様 No. \_\_\_\_\_

★ 15,000

但 ホームページ更新手数料として (令和7年10月分)

7年10月21日 上記正に領収いたしました 登録番号 \_\_\_\_\_

内訳	税率	金額(税抜・税込)
	%	消費税額等
	税率	金額(税抜・税込)
	%	消費税額等

石川市 中村区 沖田所 45  
 311-1704 岩塚 201号  
 尹 福 圭 介

収入  
印紙

コクヨ 99K2ケ 1097

領収書番号	経費項目	調査費	研修費	広報費	印刷費	金庫費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

10月分 ホームページ更新手数料

按分率 70% 按分後金額 10500円

領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 「登録番号」欄には出納簿の取締る登録番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 按分した場合は、按分率及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(職員名: いね(和仁))

整理番号	経費項目	出張旅費	研修費	印刷代	会議費	共済会費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
	2							○		

### ご利用明細票

毎度ご利用いただきありがとうございます。

年月日	取扱店	機番	お取引
071125	0191	002	お振込
受付通番	機関番号	口座店	口座番号
0135			
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
			取引金額
			約 銭
			¥80,000
時刻	手数料	残高	
13:45		*****	
通番	002015	コード	
IC			
様へ			
イネモト カズヒト 様から			
052-361-0268 振込番号 002			

按分率	
-----	--

整理番号	経費項目	出張旅費	研修費	印刷代	会議費	共済会費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

11月分事務所駐車場(借料)  
(搭客用(訂設))

按分率	1/4	按分後金額	20000円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(職員名: いずみ市役所)

整理番号	経費項目	税金等	研修費	出張旅費	会議費	金庫費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4				0							

領収証 稲本和仁 様 No. \_\_\_\_\_

★ ¥15,000

但 ホームページ更新手数料として (令和7年11月分)

7年11月28日 上記正に領収いたしました 登録番号 \_\_\_\_\_

内訳	税率	金額(税抜・税込)
	%	消費税額等
	税率	金額(税抜・税込)
	%	消費税額等

石巻市中野区沖田町45  
フラッグタワー201号  
井 福 幸 介

収入  
印紙

コクヨ 99Kウケ-1097

11月分 ホームページ更新手数料

按分率 70% 按分税金額 10500円

領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分税金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: いなもつとに)

整理番号	2	経費項目	出張費	研修費	出張代金	交通費	金庫費	燃料費	賃借料	事務用品	事務費	人件費
										0		

**ご利用明細票**

毎度ご利用いただきありがとうございます。

年月日	取扱店	機番	お取引
071222	0191	002	お振込
受付通番	機関番号	<input type="checkbox"/> 座店	<input type="checkbox"/> 座番号
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
			取引金額
			約 銭
			¥80,000
時刻	手数料	残高	
13:29		*****	
通番	004517	コード	
IC			

様へ

イナモト カス"ヒト 様から

052-361-0268 振込番号 002

振込手数料
-------

整理番号	経費項目	出張費	研修費	出張代金	交通費	金庫費	燃料費	賃借料	事務用品	事務費	人件費

1/2H分 事務所 駐車場 借料  
(接客用 附設)

振分率	1/4	振分後金額	20000 円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ねないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 振分した場合は、振分率欄及び振分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(職員名: 八野 和仁)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	経費雑費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4				0							

領収証 八野 和仁 様

No. \_\_\_\_\_

★ ¥15,000

但 ホームページ更新手数料として (令和7年12月分)

7年12月28日 上記正に領収いたしました 登録番号 \_\_\_\_\_

内訳	税率	金額(税抜税込)
	%	消費税額等
	税率	金額(税抜税込)
	%	消費税額等

高尾市沖村区沖田町45  
 三ツツサ学塚201号  
 井 福 至 介

収入  
印紙

コクヨ 99Kウケ-1097

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	経費雑費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

12月分 ホームページ更新手数料

按分率 70% 按分後金額 10500.19

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(職員名: いそむね)

経費項目	印刷費	通信費	旅費	金庫費	光熱作成費	印刷購入費	事務所費	事務費	人件費
4		0							

領収証 稲本知仁 様 No. \_\_\_\_\_

★ ￥15,000  
但 ホームページ更新手数料として (令和8年1月分)

8年 / 月 30日 上記正に領収いたしました。登録番号

収入  
印紙

内訳	税率	金額(税抜・税込)
	%	消費税額等
	税率	金額(税抜・税込)
	%	消費税額等

高崎市中央区津田町45  
311プラザ栄 201号  
井 福 幸 介

コクヨ 99Kウケ-1097

経費項目	印刷費	通信費	旅費	金庫費	光熱作成費	印刷購入費	事務所費	事務費	人件費

1月分 ホームページ更新手数料

控分率 70% 控分金額 10500.19

領収書は並ならぬように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、収入票を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。

「登録番号」欄には出納簿の帳目する登録番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収した場合は、控分率欄及び控分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(職員名: いずみ 和子)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	出張旅費	会議費	金庫費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5				0							

領 収 証 稲本和仁 様 No. \_\_\_\_\_

★ ￥15,000

但 ホームページ更新手数料として(令和8年2月分)

8年 2月27日 上記正に領収いたしました 登録番号 \_\_\_\_\_

収 入 印 紙	内訳	税率	金額(税抜税込)
		%	消費税額等
		税率	金額(税抜税込)
		%	消費税額等

高屋町中村区沖田所45  
3-1-1 ラザダ坂 201号  
井 嶋 幸 介

コクヨ 99Kウケ-1097

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	出張旅費	会議費	金庫費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

2月分 ホームページ更新手数料

按分率 70% 按分後金額 10500.19

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: いねもと 拓子)

整理番号	経費項目	金額	研習費	出張旅費	印刷費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
	2								0		

**ご利用明細票**

毎度ご利用いただきありがとうございます。

年月日	取扱店	機番	お取引
080324	0191	001	お振込
受付通番	機関番号	口座	口座番号
0041			
万円	千円	千円	千円
500円	100円	50円	10円
			取引金額
			約款
			¥80,000
時刻	手数料	残高	
13:43		*****	
通番	008035	コード	
IC			

様へ

イネモト カス"ヒト 様から

052-361-0268 振込番号 002

検分率	
-----	--

整理番号	経費項目	金額	研習費	出張旅費	印刷費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

3月分事務所駐車場賃料  
(接客用所設)

検分率	1/4	検分後金額	20000円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 区分した場合は、検分率欄及び検分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 石井和仁)

整理番号	経費項目	研究費	出張旅費	通信費	会議費	光熱水費	資料購入費	事務用品費	事務費	人件費
4			0							

領収証 石井和仁 様

No. \_\_\_\_\_

★ ¥15,000

但 ホームページ更新手数料として(令和8年3月分)

8年3月31日 上記正に領収いたしました 登録番号 \_\_\_\_\_

内訳	税率	金額(税抜・税込)
	%	消費税額等
	税率	金額(税抜・税込)
	%	消費税額等

収入  
印紙

コクヨ 99Kウケ-1097

高崎市中央区沖田町45  
319サウズ 201号  
井 瀬 圭 介

整理番号	経費項目	研究費	出張旅費	通信費	会議費	光熱水費	資料購入費	事務用品費	事務費	人件費

3月分 ホームページ更新手数料

控分率 70% 控分金額 10,500円

領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別紙とすることも可能である。  
 「整理番号」欄には出納簿の帳簿する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 控分した場合は、控分率欄及び控分金額欄に記載すること。

給与支払簿

被雇用者氏名

令和7年度

整理番号	月分	勤務時間	時給(円)	支給額(円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	備考
					按分率	充当額			
3	4	174.5	1100	191950	60%	115170	4/27		
3	5	170	1100	187000	60%	112200	5/27		
3	6	188	1100	206800	60%	124080	6/27		
3	7	176	1100	193600	60%	116160	7/26		
4	8	159.5	1100	175450	60%	105270	8/26		
3	9	180	1100	198000	60%	118800	9/28		
3	10	173.5	1100	190850	60%	114570	10/27		
3	11	182	1150	209300	60%	125580	11/28		
3	12	167.5	1150	192625	60%	115575	12/27		
3	1	177	1150	203550	60%	122130	1/28		
4	2	182.5	1150	209875	60%	125925	2/26		
3	3	159.5	1150	183425	60%	110055	3/30		
	合計			2342425		1405455			