

愛知県電子申請・届出システム 申請者向けマニュアル

目次

1. 申請を始める前に	2
2. 申請を開始する	3
2-1. ログインして申請をする	4
2-2. メール認証して申請をする	5
3. 申請に必要な情報を入力する	6
4. 電子署名をする	7
5. 申請内容を確認する	12
5-1. 申請後の確認	13
5-2. 対応ステータス	14
6. 電子決済をする	15
6-1. クレジットカード支払い	17
6-2. ペイジー支払い	19
6-3. PayPay支払い	20
7. 電子決済の確認	21

1. 申請を始める前に

申請の種類によって準備するものが異なります。以下を参考に必要なものをご準備ください。

○マイナンバーカードによる電子署名が必要な手続

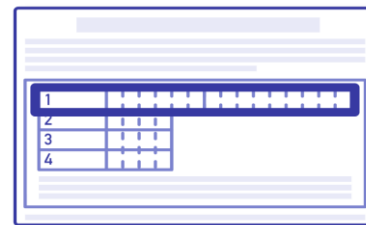
NFCまたはFelica（※1）に
対応したスマートフォン



マイナンバーカード



署名用電子証明書暗証番号
（6桁以上）



※1：非接触でデータ通信を行う規格

スマートフォンにはデジタル庁の「デジタル認証アプリ」が必要です。

○商業登記に基づく電子署名が必要な手続

商業登記に基づく電子証明書



申請によっては他に準備物が必要な場合もあります。
詳しくは各手続のページや通知文等をご確認ください。

2. 申請を開始する

申請のトップページから、「新規登録またはログインして申請」または「アカウント登録せずにメールで申請」を選択してください。

申請によっては「アカウント登録せずにメールで申請」が表示されない場合もあります。
なお、ログイン不要で手順が簡略化されたアンケート形式の申請もあります。

〇〇の申請

入力の状況

0%

■■■■■■■■■■の「〇〇の申請」のオンライン申請ページです。

Grafferアカウントを利用する方

ログインしていただくと、申請書の一時保存や申請履歴の確認ができます。

新規登録またはログインして申請

または

Grafferアカウントを利用しない方

メールアドレスの確認のみで申請ができます。
一時保存や申請履歴の確認など一部機能は使えません。

アカウント登録せずにメールで申請

2-1. ログインして申請をする

「新規登録またはログインして申請」を選択した場合

「Googleでログイン」、「LINEでログイン」、「メールアドレスでログイン」のいずれかの方法でログインしてください。

Grafferアカウントをお持ちの方

[Grafferアカウント規約](#) [プライバシーポリシー](#) をお読みの
うえ、同意してログインしてください。



Googleでログイン



LINEでログイン



メールアドレスでログイン

[ログイン方法について教えてください](#)

のサービスにGピズIDでログインする

Grafferアカウントをお持ちでない方

Grafferアカウントに登録すると、申請書の一時保存や申請履歴の確認ができます。アカウント登録は無料です。

新規アカウント登録



Googleでログイン

Googleアカウントでログイン



LINEでログイン

スマートフォンで操作されている場合は、
LINEアプリへ自動遷移して認証
※初回認証時のみ、認証後に通知用メールアドレスを設定してください。



メールアドレスでログイン

登録したメールアドレスとパスワードでログイン

※初めてご利用の場合、画面下部の「新規アカウント登録」からアカウントを作成してください。

2-2. メール認証して申請をする

「アカウント登録せずにメールで申請」を選択した場合

メールアドレスを入力し、「確認メールを送信」を選択してください。
「noreply@mail.graffer.jp」から確認メールが送信されますので、確認メールに記載されている URL にアクセスしてください。

申請に利用するメールアドレスを入力してください。
申請用のページのリンク（URL）をお送りします。

メールアドレス 必須

example@example.com

迷惑メール設定としてドメイン指定受信を設定されている方は
「@mail.graffer.jp」を受信できるよう指定してください。

確認メールを送信



メール認証をして申請を行うためのステップとして、ご入力いただいたメールアドレスが正しいことを確認する必要があります。
以下の URL をクリックして、メールアドレスの認証を完了してください。

▼ 認証の有効期限が過ぎた場合

確認用 URL は 30 分間有効です。有効期限が過ぎた場合には、お手数ですが再度操作を行ってください。

3. 申請に必要な情報を入力する

利用規約に同意いただき、申請内容を入力してください。

利用規約をご確認ください

[利用規約](#) に同意して、申請に進んでください。

☒ 利用規約に同意する 必須

申請に進む



〇〇の申請

入力状況 33%

入力フォーム

申請者の情報

名前 必須

名前（カナ） 必須

郵便番号 必須

ハイフンなしの半角7桁で入力してください

郵便番号から住所を入力

① 「郵便番号から住所を入力」を押すと、住所の一部が自動入力されます。

住所 必須

① 自動入力後、番地、マンション名、部屋番号など、住所の続きがあれば入力してください。

「タップしてアプリを起動」をタップしてアプリを起動してください。
アプリのインストールがまだの方はデジタル庁の「デジタル認証アプリ」をインストールして、
利用登録を完了させてください。



※デジタル認証アプリの使用方法是以下のURLをご確認ください。

デジタル認証アプリ「署名の方法」：<https://services.digital.go.jp/auth-and-sign/sign-guide/>

【パソコンで申請を行う場合】

お手元のスマートフォンのカメラを起動して、パソコン画面上の二次元コードを読み込んでください。(注意)二次元コードの表示期間は30秒間です。スマートフォンでコードを読み取る前にコードが無効になった場合は、「二次元コードを更新」をクリックし、再度コードを表示させてください。

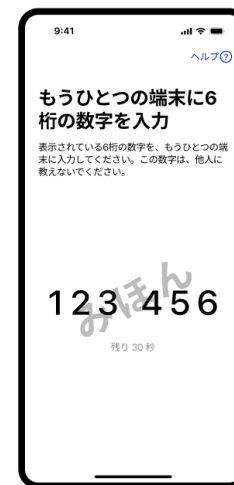


パソコンとスマートフォンのデジタル認証アプリを紐づけるために、アプリに表示されている6桁の数字をパソコン側に入力してください。

【パソコン】



【デジタル認証アプリ】



デジタル認証アプリへのログインが終了したら、電子署名の手順を確認します。
次に、電子署名する対象を確認し、「次へ」ボタンを選択してください。
その後、サービスへの情報共有を許可するため、「許可」ボタンを選択してください。

【署名手順の確認】

9:41 ヘルプ ⓘ

署名をはじめます

署名は5つの手順で行います。

- 1 署名する対象の確認
- 2 情報提供の確認
- 3 パスワードの入力
- 4 暗証番号の入力
- 5 マイナンバーカードの読み取り

始める

【署名対象の確認】

9:41 ヘルプ ⓘ

署名する対象の確認

署名する対象が正しいかを確認して、手順を進めてください。

署名する対象

まるまる市 児童手当

識別コード ⓘ

12345678AB

対象サービス

まるまる市 申請サイト

[プライバシーポリシー](#)

[利用規約](#)

次へ

中止

【サービスへの情報共有の許可】

9:41 ヘルプ ⓘ

情報を共有しよう

あわせてサービスから要求された情報を提供します。

サービスに提供する情報

- ・ 姓 名
- ・ 生年月日

[サービスに提供する情報について詳しく知る](#)

対象サービス

まるまるサービス

[プライバシーポリシー](#)

[利用規約](#)

[デジタル認証アプリ プライバシーポリシー](#)

許可

[許可しない](#)

マイナンバーカードの交付時に設定した英数字6文字以上16文字以下の暗証番号を入力してください。

5回間違えるとパスワードロックがかかってしまい、当該電子証明書は利用できなくなってしまうのでご注意ください。

The image shows a smartphone screen with the following content:

- Top status bar: 9:41, signal strength, Wi-Fi, and battery icons.
- Top right: [ヘルプ?](#)
- Title: **パスワードの入力**
- Text: 署名対象に署名するために、マイナンバーカードを受け取った際に設定したパスワードを入力してください。
- Label: 署名用電子証明書のパスワード
- Input field: A text box containing 12 asterisks (*****). To the right of the field is an eye icon for toggling visibility.
- Text below field: 12字
- Text below field: [パスワードがわからない](#)
- Next button: A blue button with the text 次へ.
- Keyboard: A standard QWERTY keyboard is visible at the bottom of the screen.

マイナンバーカードをスマートフォンにかざします。
スマートフォンによってマイナンバーカードに反応する箇所が違いますのでご注意ください。



5. 申請内容を確認する

申請内容を確認いただき、問題がなければ「この内容で申請する」を選択して申請完了です。
申請完了後、受け付けしたことを知らせるメールが届きます。

〇〇の申請

入力の状況 100%

申請内容の確認

申請者の情報

申請者の種別 必須

個人 編集

名前 必須 編集



申請が完了しました

完了メールを登録頂いたメールアドレスに送信しました。また、[申請内容はこちら（申請詳細）](#) からご確認ください。

※メールが届かない場合は、迷惑メールフォルダに振り分けられている可能性がありますので、一度ご確認ください。

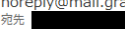


メールアドレス 自動入力

備考 任意 編集

この内容で申請する

愛知県 〇〇の申請 申請受け付けのお知らせ

 noreply@mail.graffer.jp
宛先 

「愛知県 〇〇の申請」の申請を受け付けいたしました。申請内容を確認後、順次処理を行いますので、今しばらくお待ちください。

■ 申請の種類
愛知県 〇〇の申請

■ 申請日時


申請の詳細は、以下の URL からご確認ください。


※ 本メールは送信専用アドレスからお送りしています。ご返信いただいても受信できません。
※ 本オンライン申請サービスは、株式会社グラファーが愛知県公式サービスとして運営しています。
※ ご不明点やご質問は、愛知県で受け付けています。愛知県まで直接お問い合わせください。

▼ 送信者に関する情報
株式会社グラファー
Copyright © Graffer, Inc.

5-1. 申請後の確認

申請後のステータスは「申請一覧」から確認できます。



対応ステータスが受付済の場合に限り、「詳細を確認する」から申請を取り下げることができます。



5-2. 対応ステータス

対応ステータスの内容は以下表のとおりです。

ステータス	内容
受付済	担当者が未対応もしくは申請内容を確認している状態です。 申請者は申請を取り下げることができます。
取下げ	申請者が申請を取り下げた状態です。 担当者がこの状態に変えることもあります。
処理中	担当者が申請内容を確認している状態です。 申請者は申請を取り下げることができません。
差し戻し	担当者が申請のやり直し等を求めた状態です。 申請が差し戻されたことのお知らせするメールが届きます。
完了	担当者が申請に対する処理を完了した状態です。 処理が完了したことのお知らせするメールが届きます。

電子決済がある場合は、追って支払い依頼のメールが届きます。
メールにあるURLからWebページを開くと、支払い情報が表示されます。
内容に間違いがなければ「支払いに進む」を選択してください。

支払い依頼のお知らせ

noreply@mail.graffer.jp
宛先 [redacted] 9:11

[redacted] の支払いを行ってください。

- 申請の種類
[redacted]
- 合計金額
84 円
- 申請番号
[redacted]
- 支払い依頼日時
[redacted]

以下の URL から支払いを行ってください。

[https://sandbox-ttzk.graffer.jp/smart-apply/applications/\[redacted\]?tab=PAYMENT](https://sandbox-ttzk.graffer.jp/smart-apply/applications/[redacted]?tab=PAYMENT)

※ 本メールは送信専用アドレスからお送りしています。ご返信いただいても受信できません。
※ 本オンライン申請サービスは、株式会社グラファーが愛知県公式サービスとして運営しています。
※ ご不明点やご質問は、愛知県で受け付けています。愛知県まで直接お問い合わせください。

▼ 送信者に関する情報
株式会社グラファー
Copyright © Graffer, Inc.



申請一覧 / 申請詳細

[redacted]

申請番号 [redacted]

[この申請をもとに新規申請](#)

申請基本情報 申請内容 支払い情報

明細

日時	費目	金額
合計		0 円

支払い一覧

84 円 [支払い待ち](#) [支払いに進む](#)

[詳細を確認](#)

支払い方法が表示されるため、希望する支払い方法を選択して決済に進みます。

支払いの明細

費目	金額
test費目	84円
合計	84円
税率10%対象	84円
うち税額	7円

支払い方法

支払い方法の選択 必須

☐ クレジットカード

☐ ペイジー

☒ PayPay

PayPay支払い情報

PayPayの支払い画面へ遷移して支払いを行ってください。

PayPayの支払い画面に進む

支払い方法としてクレジットカードを選択した場合、クレジットカード情報を入力する画面が表示されるので、入力してください。

入力後、「登録する」を選択すると、クレジットカード情報と「以上の内容で支払いを実行する」というボタンが表示されます。

内容に間違いがないか確認後、「以上の内容で支払いを実行する」ボタンを選択すると支払いが完了します。

支払い方法

カード番号 必須
1234 5678 9012 3456

月 必須 年 必須
選択 選択

セキュリティコード 必須
123

キャンセル 登録する



支払い方法

クレジットカード設定

カード種別 VISA

カード番号 *****4242

変更する

以上の内容で支払いを実行する

2回目以降のクレジットカード支払いでは、前回使用したクレジットカード情報が表示されます。

このクレジットカード情報を用いて支払いできますが、変更もしくは削除することもできます。

申請一覧 / 申請詳細 / 支払い依頼の確認

支払い依頼の確認

支払いの明細

費目	金額
テスト2	84円
合計	84円
税率10%対象	84円
うち税額	7円

支払い方法

クレジットカード設定

カード種別 **VISA**

カード番号 *****4242

変更する

削除する

以上の内容で支払いを実行する

支払い方法としてペイジーを選択した場合、電話番号やメールアドレスを入力する画面が表示されるので、入力してください。

入力後、「内容の確認へ進む」を選択して進めると、ペイジー支払い情報が発行されます。発行された支払い情報を基にATMやインターネットバンキングから支払うと、支払いが完了します。

ペイジー支払い情報の入力

電話番号 必須

メールアドレス 必須

キャンセルする 内容の確認へ進む



ペイジー支払い情報

i 支払いの手続きを進めてください

ATMやインターネットバンキングから支払いの手続きを進めてください。
詳しくはこちらをご確認ください。

電話番号	入力した電話番号
メール	入力したメールアドレス
収納機関番号	収納機関番号
お客様番号	お客様番号
確認番号	確認番号
お支払い期限	お支払い期限

支払い方法としてPayPayを選択した場合、PayPayアプリが開いて決済画面へ遷移します。
 なお、パソコンで操作している場合もしくはPayPayアプリがインストールされていないスマートフォンで操作している場合は、Webブラウザの決済画面へ遷移します。
 QRコードを読み取るもしくはログインをした後、支払い処理をすることで支払いが完了します。

PayPayアプリがインストールされている場合

支払い内容

PayPay for Developersのアカウントでログインしています
 表示されている取引データはダミーです
 ブランド名：テストブランド

支払い金額 (税込) **84円**

利用可能額 **51,810円**

PayPay 残高 51,810円

PayPay ポイント Opt

PCで操作又はPayPayアプリがインストールされていないスマートフォンで操作している場合

支払い詳細

支払い金額 **84円**

オーダーID
59111519596074

PayPayアプリで
QRコードをスキャンして支払い

PayPay

新規登録 / ログイン

登録済みの携帯電話番号

パスワード

パスワードをお忘れですか?

プライバシーポリシーに同意の上、ログインしてください

同意してログイン

外部のアカウントでログイン

Yahoo! JAPAN ID

Powered by PayPay

電子決済の完了後、正常に終了したことを示す画面が表示されます。
この画面はログイン後に閲覧できる「申請一覧」から確認できます。

