様式第１１（第１１条関係）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 会議室等利用許可申請書  （　　　　　）  年　　月　　日  　愛知県知事　殿  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　所  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　名  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　名称及び  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号 | | | | |
| 利用期間 | 年　　月　　日　　　　時　　分から  　　年　　月　　日　　　　時　　分まで | | | |
| 利用する施設 | ア　会議室 | | | |
| イ　ビジネス航空専用施設 | | | |
| ウ　業務用施設 | 利用面積 | 平方メートル | |
| 利用場所 |  | |
| エ　催事室 | | | |
| オ　駐車場（定期駐車） | 車両の種別 | ア　大型自動車　　イ　普通自動車　　ウ | 二輪自動車又は  原動機付自転車 |
| 自動車登録番号、車両番号  又は標識番号 |  | |
| 運転者 |  | |
| 利用目的 | |  | | |
| その他参考となる事項 | |  | | |

備考　１　用紙の大きさは、日本産業規格Ａ４とする。

２　次の書類を添付すること。

ア　業務用施設を利用する場合にあっては、利用場所の見取図

イ　特別の設備又は器具を設ける場合にあっては、その概要を明らかにする書類

３　条例第１８条の規定により指定管理者が指定された場合にあっては、この様式中「愛知県知事」とあるのは、「指定管理者」とする。