

| 質問 番号 | 質問内容 | 回答 |
|----------|--|---|
| 1 | <p>仕様書 3 について 保護保全の観点から、対象湿地を非公開となっているのかもしれませんが、提案内容 と予算の検討のために、市町村もしくは、概ねの地域を教えてください。併 せて、対象 2 湿地のおおよその面積も教えてください。</p> | <p>対象湿地の概ねの地域及びおおよその面積は以下の通りです。 ○ 1 か所目 概ねの地域：尾張地域 面積：800 m²程度 ○ 2 か所目 概ねの地域：尾張地域 面積：800 m²程度</p> |
| 2 | <p>仕様書 4 (3) アについて 調査について、「委託者が示した担い手以外に」とありますが、受注した際には、想定 されるヒアリング先リストや参考となる個人・団体情報の提供がありますでしょうか。 受注者による独自の情報収集（個人情報の取り扱いを伴う可能性あり）が必要となるの かも含めて、ご回答頂けますでしょうか。</p> | <p>参考となる個人・団体情報について本県より提供いたします。また、受注者による独 自の情報収集（例えば、湿地近隣の学校等）が必要です。</p> |
| 3 | <p>仕様書 4 (3) イについて 運営補助の範疇について教えてください。協議の場は、4 か所×2 回以上（計 8 回以上） という認識で間違いありませんでしょうか。 それから、対応すべき事項の記載が仕様書で明記されていませんが、以下に挙げる事 項は含まれますでしょうか。 ・会議場の確保と支払い ・関係者との日程調整や招集連絡、 ・会議資料の作成 ・会議で必要となる機材等の準備 予算と大きく関係するため、ご回答頂けますとありがたいです。</p> | <p>4 か所の湿地全体で 2 回以上の打合せの場を設けることを想定しております。 会議場には県もしくは市町村の施設を使用するため、会場費は発生しません。会議場 の確保、日程調整、機材等の準備は本県が行います。会議資料につきましては、作成し た保全管理計画案等を必要部数ご用意していただく予定です。</p> |
| 4 | <p>仕様書 4 (3) イについて 4 か所の協議に伴い、有識者は受注者の方で探す想定でしょうか。また、有識者への 謝礼について愛知県の基準（1 日及び 1 時間あたり）を教えてください。</p> | <p>有識者につきましては、本県でお示しいたします。 有識者への謝礼に関する本県の基準につきましては、非公表のため回答できかねま す。</p> |
| 5 | <p>仕様書 6 について 成果物のうち業務報告書の製本等について、指定がありますでしょうか。綴じ込みフ ァイル等でもよろしいでしょうか。</p> | <p>指定はありません。綴じ込みファイルで結構です。</p> |
| 6 | <p>企画提案募集要領 6 (1) アについて 「必要な企画・調整が適切に行われる日程が示されているスケジュール計画を記述」 と記されていることについて、実際の日程は、関係者の方々との調整を通して行う必要 が生じること、調査では天候等の影響を受けることなどから、「月レベルでの表示」や「あ る月の上・中・下旬」という表現記載としたいと考えておりますが、それで問題ないで しょうか。それとも月・日を記さなければならないでしょうか。</p> | <p>「月レベルでの表示」や「ある月の上・中・下旬」という表現記載で問題ありません。</p> |

| | | |
|---|---|---|
| 7 | 閲覧可能図書の有無について 提案書の作成にあたり、閲覧可能な報告書や資料はありますか。 | 当課までご来課いただければ、過年度の業務報告書等の閲覧が可能です。 ただし、希少種保護の観点から複写・撮影は不可となります。 |
|---|---|---|