【様式１】

年　　月　　日

愛知県知事　殿

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 法人等名 |  |
| 代表者氏名 |  |

観光デジタルマーケティング推進事業

企　画　提　案　書

標記業務を受託したいので、次のとおり企画提案書を提出します。

なお、提案にあたり下記事項について誓約します。

記

＜誓約事項＞

１ 提案者は募集要領に定める応募資格を満たしていること。

２ 募集要領に記載された内容を全て承知の上で提案するものであること。

＜連絡先＞

|  |  |
| --- | --- |
| 所属（部署名） |  |
| 担当者役職名 |  |
| 担当者氏名 |  |
| 電話 |  |
| FAX |  |
| E-mail |  |

以下に記載する事項を原則Ａ４両面（ページ数の制限なし。）で記載してください。記載内容が網羅されていれば、様式は問いません。

１　提案者の概要

|  |  |
| --- | --- |
| 事業者名 |  |
| 代表者職氏名 |  |
| 所在地 |  |
| 設立年月日 |  |
| 資本金 |  |
| 従業員数 |  |
| 現在の事業内容 |  |

２　業務実施体制

（１）体制図

|  |
| --- |
| 【例】  　　□□株式会社　　-------　□□株式会社　　　----------　△△株式会社  　　　　　　　　主任担当者名  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 ＊＊株式会社 |

（２）担当者略歴

* 体制図に記載した各担当者について、略歴（経歴、過去の類似事業の実績、資格等）を記載してください。

３　会社の実績

（１）観光動態調査業務に関する実績

・　過去５年における観光動態調査業務に関する実績を記載してください。

（２）観光消費額・評価情報等活用実証業務に関する実績

・　過去５年における観光消費額・評価情報等活用実証業務に関する実績を記載してください。

（３）ＥＢＰＭ導入支援業務に関する実績

・　過去５年におけるＥＢＰＭ導入支援業務に関する実績を記載してください。

４　業務実施スケジュール

（１）業務実施スケジュール

・　各業務の作業スケジュールを記載してください。

５　本事業の実施内容

※仕様書の内容を踏まえ、以下について提案してください。

（１）観光動態調査業務

* 収集データ、観光地点の選定及び各観光地点の範囲設定、データ閲覧サービス内容（必ず観光客の定義（〇分以上同一地点でＧＰＳ情報を獲得できた場合に観光客とみなす等）を記載すること）、レポートイメージ等の必要事項を具体的に記載してください。

（２）観光消費額・評価情報等活用実証業務

* 収集データ、データ閲覧サービス内容等の必要事項を具体的に記載してください。

（３）ＥＢＰＭ導入支援

* ガイダンス、勉強会、成果発表会の企画、スケジュール等の必要事項を具体的に記載してください。

（４）付加提案

* 本事業の推進の観点から効果的と認められる独自提案があれば記載してください。

特に、以下のようなデータを取得できる場合は積極的に記載してください。

・訪問回数

・訪問者所得

・移動手段（車、公共交通機関等）