

【様式1】

2026 年 月 日

愛知・名古屋観光誘客協議会
会長 多田 龍介 殿

住 所

事 業 者 名

代表者職氏名

愛知観光プラットフォーム推進事業委託業務
(愛知・名古屋観光誘客協議会)
企 画 提 案 書

標記業務を受託したいので、次のとおり企画提案書を提出します。
なお、提案にあたり下記事項について誓約します。

記

＜誓約事項＞

- 1 提案者は募集要領に定める応募資格を満たしていること。
- 2 募集要領に記載された内容を全て承知の上で提案するものであること。

＜連絡先＞

所属（部署名）	
担当者役職名	
担当者氏名	
電話	
FAX	
E-mail	

以下に記載する事項を原則A4両面（ページ数の制限なし。）で記載してください。
記載内容が網羅されていれば、様式は問いません。会場レイアウト図やスケジュールなどを記述する場合は、A3判をA4判サイズに折りたたみ挿入することは可とします。

1 提案者の概要

事業者名	
代表者職氏名	
所在地	
設立年月日	
資本金	
従業員数	
現在の事業内容	

2 業務実施体制

(1) 体制図（再委託先を含む）

【例】				
総括責任者名	-----	〇〇担当	-----	〇〇担当
		主任担当者名		
				〇〇担当
				〇〇担当

(2) 担当者（再委託先担当者を含む）略歴

- ・体制図に記載した各担当者について、略歴（経歴、過去の類似事業の実績資格等）を記載してください。

(3) 再委託

- ・業務の一部を再委託する場合は、その事業内容、理由、事業費などを具体的に記載してください。

3 会社（再委託先を含む）の実績

(1) 観光プログラム造成販売促進業務に関連する実績

- ・過去における観光プログラム造成販売促進業務に関連する実績を記載してください。

(2) 運輸機関・旅行会社等と連携した旅行商品造成業務に関連する実績

- ・過去における運輸機関・旅行会社等と連携した旅行商品造成業務に関連する実績を記載してください。

(3) 県内周遊促進業務に関連する実績

- ・過去における県内周遊促進業務に関連する実績を記載してください。

- (4) 情報発信・販売促進業務に関連する実績
- ・過去における情報発信・販売促進業務に関連する実績を記載してください。

4 テーマ・方針・戦略等

- (1) テーマ・方針
- ・現状と課題や他自治体等の状況を踏まえた本業務のテーマ・方針・戦略を記載してください。
- (2) 業務実施スケジュール
- ・各業務の作業スケジュールを記載してください。

5 本事業の実施内容

※愛知観光プラットフォーム推進事業委託業務（愛知・名古屋観光誘客協議会）仕様書の内容を踏まえ、以下について提案してください。

- (1) 観光プログラム造成販売促進事業
- ・観光プログラムの新規造成対象地域・選定理由（一部抜粋）、県内の市町村、観光協会、観光事業者との連携・支援体制、観光プログラムの販売管理体制や販売 Web サイトの内容等に係る方針及び計画について、実施スケジュール、ターゲット戦略、PR コンセプト、特徴・アピールポイント、デザインイメージ等の必要事項を具体的に記載してください。
- (2) 運輸機関・旅行会社等と連携した旅行商品造成事業
- ・各運輸機関・旅行会社等との連携・取組内容、商品造成の手法、販売・送客実績の分析方法について、実施スケジュール、ターゲット戦略、PR コンセプト、特徴・アピールポイント等の必要事項を具体的に記載してください。
- (3) 県内周遊促進事業
- ・取組内容、事業効果等について、実施スケジュール、ターゲット戦略、PR コンセプト、特徴・アピールポイント等の必要事項を具体的に記載してください。
- (4) 情報発信・販売促進事業
- ・連携・取組内容、誘客効果の検証方法について、実施スケジュール、ターゲット戦略、PR コンセプト、特徴・アピールポイント、デザインイメージ等の必要事項を具体的に記載してください。
- (5) 付加提案
- ・本事業の推進の観点から効果的と認められる独自提案があれば記載してください。