

元愛知県立尾西高等学校及び元愛知県立海翔高等学校跡地利活用に係る事業者募集及び選定支援業務募集要項 新旧対照表

新	旧
<p><b>8 応募方法</b></p> <p>(1) 略</p> <p>(2) 企画提案書等の提出</p> <p>ア (ア) ①～② 略</p> <p>③ 提案内容</p> <p>仕様書に記載の内容を踏まえ、業務内容、実施方法、作業人数・日数等できるだけ具体的に記載すること。記載内容は次の a から i までのとおりとし、d から i についてはあわせて 8 ページ以内（様式は任意）で記載すること。</p> <p>※ 提案者が責任を持って必ず履行できる内容のものとする。</p> <p>a 業務の実施体制（様式 2）</p> <p>b 業務従事予定者ごとの業務実績等（様式 3） 資格所持を証明する書類（各種免許の写し等）を添付すること。</p> <p>c 過去の類似業務受託実績（様式 4） 記載した業務実績を証明する書類（契約書の写し等）を添付すること。</p> <p>d 業務スケジュール</p> <p><u>e</u> 事業条件及び課題の整理 募集要項（案）の作成に必要な事業条件及び課題の整理に当たり、以下の項目についての考え方と本業務の特性から想定される課題や留意点を示すこと。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 公募方式（プロポーザル方式等）</li> <li>・ 公募開始までに行うべき事項</li> </ul> <p><u>f</u> 募集要項（案）作成の考え方 本業務の特性を踏まえ、募集要項（案）作成に当たり特に留意すべき事項を挙げ、その理由と対応についての考え方を提案すること。</p> <p>なお、留意すべき事項については、仕様書「4 業務内容（2）募集要項（案）の作成」に示す項目から 1 つ以上挙げる。</p> <p><u>g</u> <u>事業者公募に向けた業務の支援</u> 本事業の特性を踏まえ、構成員候補者に求める知識や経験を挙げ、候補者選定の方法、人数の考え方を提案すること。</p> <p><u>h</u> <u>優先交渉権者の決定支援</u> <u>募集要項説明会の開催補助、質問回答案作成等の助言・支援、参加資格確認の支援、提案書類の確認・審査の補助を始め、事業者評価委員会の開催補助、審査結果公表・審査講評の作成に係る支援について提案すること。</u></p> <p><u>i</u> <u>事業者との契約に係る支援</u> <u>優先交渉権者との交渉支援、交渉資料の作成、基本協定書の作成及び契約書等の素案作成について提案すること。</u></p>	<p><b>8 応募方法</b></p> <p>(1) 略</p> <p>(2) 企画提案書等の提出</p> <p>ア (ア) ①～② 略</p> <p>③ 提案内容</p> <p>仕様書に記載の内容を踏まえ、業務内容、実施方法、作業人数・日数等できるだけ具体的に記載すること。記載内容は次の a から i までのとおりとし、d から i についてはあわせて 8 ページ以内（様式は任意）で記載すること。</p> <p>※ 提案者が責任を持って必ず履行できる内容のものとする。</p> <p>a 業務の実施体制（様式 2）</p> <p>b 業務従事予定者ごとの業務実績等（様式 3） 資格所持を証明する書類（各種免許の写し等）を添付すること。</p> <p>c 過去の類似業務受託実績（様式 4） 記載した業務実績を証明する書類（契約書の写し等）を添付すること。</p> <p>d 業務スケジュール</p> <p><u>e</u> <u>跡地利活用に関心のある事業者への情報提供及びヒアリング（削除）</u></p> <p><u>f</u> 事業条件及び課題の整理 募集要項（案）の作成に必要な事業条件及び課題の整理に当たり、以下の項目についての考え方と本業務の特性から想定される課題や留意点を示すこと。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 公募方式（プロポーザル方式等）</li> <li>・ 公募開始までに行うべき事項</li> </ul> <p><u>g</u> 募集要項（案）作成の考え方 本業務の特性を踏まえ、募集要項（案）作成に当たり特に留意すべき事項を挙げ、その理由と対応についての考え方を提案すること。</p> <p>なお、留意すべき事項については、仕様書「4 業務内容（2）募集要項（案）の作成」に示す項目から 1 つ以上挙げる。</p> <p><u>h</u> <u>選定委員会構成員選定の考え方</u> 本事業の特性を踏まえ、構成員候補者に求める知識や経験を挙げ、候補者選定の方法、人数の考え方を提案すること。</p> <p><u>h</u> <u>（新設）</u></p> <p><u>i</u> <u>（新設）</u></p>

新	旧				
<p data-bbox="400 109 557 142">j 自由提案</p> <p data-bbox="439 155 1172 189">業務全般を通して、特記すべき事項があれば記載すること。</p> <p data-bbox="332 201 474 235">(イ)～(カ)略</p> <p data-bbox="264 247 406 281">イ～エ 略</p> <p data-bbox="204 344 569 378"><b>10 企画提案の審査・選定等</b></p> <p data-bbox="234 390 320 424">(1) 略</p> <p data-bbox="234 436 403 470">(2) 審査項目</p> <p data-bbox="287 483 774 516">以下の項目について総合的に審査する。</p> <p data-bbox="305 529 872 562">実施体制～事業者公募に向けた業務の支援 略</p> <table border="1" data-bbox="273 579 1314 653"> <tr> <td data-bbox="273 579 549 653">優先交渉権者の決定 支援</td> <td data-bbox="549 579 1314 653">事業者評価委員会の組織及び開催等のため、必要なノウハウ・考え方を有しているか。</td> </tr> </table> <p data-bbox="287 665 845 699">事業者との契約に係る支援～社会的取組 略</p> <p data-bbox="234 711 418 745">(3)～(4) 略</p>	優先交渉権者の決定 支援	事業者評価委員会の組織及び開催等のため、必要なノウハウ・考え方を有しているか。	<p data-bbox="1685 109 1843 142">i 自由提案</p> <p data-bbox="1736 155 2469 189">業務全般を通して、特記すべき事項があれば記載すること。</p> <p data-bbox="1638 201 1780 235">(イ)～(カ)略</p> <p data-bbox="1570 247 1712 281">イ～エ 略</p> <p data-bbox="1510 344 1875 378"><b>10 企画提案の審査・選定等</b></p> <p data-bbox="1540 390 1626 424">(1) 略</p> <p data-bbox="1540 436 1709 470">(2) 審査項目</p> <p data-bbox="1593 483 2080 516">以下の項目について総合的に審査する。</p> <p data-bbox="1611 529 2178 562">実施体制～事業者公募に向けた業務の支援 略</p> <table border="1" data-bbox="1578 579 2620 653"> <tr> <td data-bbox="1578 579 1855 653">優先交渉権者の決定 支援</td> <td data-bbox="1855 579 2620 653">事業者評価委員会の組織及び開催等のため、必要なノウハウ・考え方を有しているか。</td> </tr> </table> <p data-bbox="1611 665 2169 699">事業者との契約に係る支援～社会的取組 略</p> <p data-bbox="1540 711 1724 745">(3)～(4) 略</p>	優先交渉権者の決定 支援	事業者評価委員会の組織及び開催等のため、必要なノウハウ・考え方を有しているか。
優先交渉権者の決定 支援	事業者評価委員会の組織及び開催等のため、必要なノウハウ・考え方を有しているか。				
優先交渉権者の決定 支援	事業者評価委員会の組織及び開催等のため、必要なノウハウ・考え方を有しているか。				